

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных,
разрешённых субъектом персональных данных
для распространения

р.п. Павловка
г.

_____ 20____

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(номер телефона, адрес электронной почты (в случае наличия) или почтовый адрес)
настоящим даю своё согласие на обработку моих персональных данных, разрешённых для
распространения, _____
(сведения об операторе-организации - наименование, адрес, ИНН, ОГРН)
и размещение на _____

(информационные ресурсы оператора)
и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.
Согласие даётя мной для _____
(цели обработки персональных данных)

и распространяется на следующие персональные данные: _____
(перечень персональных данных)

Условия и запреты на обработку персональных данных _____

(устанавливаю/не устанавливаю (выбрать нужное))

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых устанавливаю
условия и запреты (заполняется в случае установления условий и запретов на обработку
персональных данных): _____

Запрещаемые действия по обработке персональных данных (заполняется
в случае установления условий и запретов на обработку персональных данных): _____

Разрешаю передачу персональных данных, разрешённых для распространения
неограниченному кругу лиц (заполняется в случае, если субъектом персональных данных
не установлен запрет на их передачу) _____

(только по внутренней сети, обеспечивающей доступ к
информации)

лишь для строго определённых сотрудников/с использованием
информационно-телекоммуникационных сетей (выбрать нужное)

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных
данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Согласие на обработку персональных данных дано на срок _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись лица, давшего согласие)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О
персональных данных» действуя своей волей и в своих интересах даю согласие Комиссии
по проведению конкурса на замещение должности муниципальной

службы _____, расположенной по адресу: 433970, р.п.Павловка, ул.Калинина, д.24, на обработку моих персональных данных, в целях организации и проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы _____, получения конкурсной комиссией в отношении меня информации от третьих лиц (в рамках проведения проверочных мероприятий) и распространяется на следующую информацию:

1. Перечень персональных данных, обрабатываемых конкурсной комиссией в связи с реализацией конкурсных процедур:

1.1. Фамилия, имя, отчество (в т.ч. прежние), дата и место рождения.

1.2. Паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ) и гражданство.

1.3. Адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания.

1.4. Номера телефонов (мобильного и домашнего) в случае их регистрации на субъекта персональных данных или по адресу его места жительства.

1.5. Сведения о семейном положении (состоянии в браке, данные свидетельства о заключении брака, фамилия, имя, отчество супруга(и), паспортные данные супруга(и), данные справки по форме 2НДФЛ супруга(и), данные документов по долговым обязательствам, степень родства, фамилии, имена, отчества и даты рождения других членов семьи, иждивенцев и другие сведения).

1.6. Сведения о полученном профессиональном и дополнительном образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении ученой степени, ученого звания (наименование образовательного учреждения, специальность и квалификация по документу об образовании, наименование документа об образовании, его серия и номер).

1.7. Сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет либо приписное свидетельство, военно-учетная специальность, воинское звание, род войск, данные о постановке/снятии на/с учета).

1.8. Заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу в администрацию района или ее прохождению.

1.9. Сведения о трудовой деятельности (трудовая книжка (номер, серия и дата выдачи трудовой книжки (вкладыша) и сведения, содержащиеся в трудовой книжке об общем трудовом, страховом и непрерывном стаже).

1.10. Содержание и реквизиты трудового договора с работником или гражданско-правового договора с гражданином.

1.11. Заработная плата, включая все выплаты.

1.12. Сведения о доходах и расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

1.13. Номер и серия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.

1.14. Сведения о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации.

1.15. Номер и серия страхового полиса обязательного (добровольного) медицинского страхования.

1.16. Сведения, указанные в распоряжениях по личному составу и материалах к ним.

1.17. Сведения о государственных и ведомственных наградах, почетных и специальных званиях, поощрениях (в том числе наименование или название награды, звания или поощрения, дата и вид правового акта о награждении или дата поощрения).

1.18. Результаты аттестации.

1.19. Результаты служебных проверок.

1.20. Сведения о временной нетрудоспособности, а также номер и серия листка о нетрудоспособности.

1.21. Сведения о социальных льготах и о социальном статусе (серия, номер, даты выдачи, наименование органа, выдавшего документ, являющийся основанием для предоставления льгот и статуса, и другие сведения).

1.22. Документы, связанные с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства.

При подтверждении фактов неправомерного использования предоставленных мною персональных данных настоящее согласие может быть полностью либо частично отозвано мною в любое время.

Настоящее согласие вступает в силу с момента подписания и действует до достижения целей обработки персональных данных, утрате необходимости в достижении этих целей или окончании срока хранения персональных данных.

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

(расшифровка подписи)