



**Контрольно-счетная палата муниципального образования
«Павловский район» Ульяновской области**

ул. Калинина, 24, пом. 32 р.п. Павловка, Ульяновская область, 433970
e-mail: ksppawlowka@mail.ru

ИНФОРМАЦИЯ

по результатам контрольного мероприятия по проверке финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения «Управление сельского хозяйства и природных ресурсов» МО «Павловский район» за 2022 год.

« 20 » __ октября __ 2023 год

р.п. Павловка

Основание для проведения контрольного мероприятия: Положение о контрольно-счетной палате МО «Павловский район», утвержденное решением Совета депутатов МО «Павловский район» от 16.12.2021 г. № 281, пункт 3.6. плана работы Контрольно-счетной палаты МО «Павловский район» на 2023 год, утвержденный приказом Контрольно-счетной палаты от 23.12.2022г. № 18-р, приказ Контрольно-счетной палаты МО «Павловский район» от 18.09.2023г. № 19-пр «О проведении контрольного мероприятия».

Предмет контрольного мероприятия:

законодательные, нормативные правовые и иные распорядительные документы, бухгалтерская и финансовая отчетность, иные документы, отражающие деятельность муниципального бюджетного учреждения «Управление сельского хозяйства и природных ресурсов» муниципального образования «Павловский район».

Объект (объекты) контрольного мероприятия:

Муниципальное бюджетное учреждение «Управление сельского хозяйства и природных ресурсов» муниципального образования «Павловский район».

Проверяемый период деятельности: 2022 год

Срок проведения контрольного мероприятия:

на объекте муниципальное бюджетное учреждение «Управление сельского хозяйства и природных ресурсов» муниципального образования «Павловский район» с 21 сентября 2023г. по 17 октября 2023г.

Цели контрольного мероприятия:

законодательные, нормативные правовые и иные распорядительные документы, бухгалтерская и финансовая отчетность, иные документы, отражающие деятельность муниципального бюджетного учреждения «Управление сельского хозяйства и природных ресурсов» муниципального образования «Павловский район».

Объем проверенных средств: 1199,4 тыс. руб.

Объем выявленных нарушений 523,9 тыс. руб. в том числе:

- - нарушение в ходе исполнения бюджета – 354,6 тыс. руб., в том числе 354,6 тыс. руб. – неисполнение бюджетных обязательств по уплате страховых взносов (п. 1.2.100 Классификатора нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного аудита (контроля));

- - нарушения ведения бухгалтерского учета – 169,3 тыс. руб., в том числе 169,3 тыс. руб. нарушение требований, предъявляемых к оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учетными документами (**п. 2.2 Классификатора нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного аудита (контроля).**

Количество нарушений – 18.

Результаты контрольного мероприятия

Муниципальное бюджетное учреждение «Управление сельского хозяйства и природных ресурсов» муниципального образования «Павловский район» (далее по тексту МБУ «Управление сельского хозяйства и природных ресурсов» МО «Павловский район») осуществляет свою деятельность соответствии с Уставом МБУ «Управление сельского хозяйства и природных ресурсов» МО «Павловский район», утвержденным Постановлением администрации муниципального образования «Павловский район» от 20.12.2013 г. № 649.

Согласно Уставу, МБУ «Управление сельского хозяйства и природных ресурсов» МО «Павловский район» является некоммерческой организацией.

Полномочия учредителя учреждения от имени муниципального образования «Павловский район» осуществляет администрация муниципального образования «Павловский район». Полномочия собственника имущества учреждения от имени муниципального образования «Павловский район» осуществляет комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования «Павловский район».

Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счета, печать со своим наименованием, штампы и бланки, фирменную символику. Имеет право от своего имени заключать договора, быть истцом и ответчиком в суде, владеет и пользуется на праве оперативного управления имуществом

Целью создания учреждения является комплексное развитие сельского хозяйства и эффективное использование природных ресурсов муниципального образования «Павловский район».

Для достижения поставленной цели учреждение осуществляет основные виды деятельности:

- Информационное сопровождение деятельности администрации муниципального образования «Павловский район» по вопросам комплексного развития сельского хозяйства и природных ресурсов муниципального образования «Павловский район».
- Развитие информационно-консультационного обслуживания в сельской местности.

Юридический адрес: 433970, Ульяновская область, Павловский район, р.п. Павловка, ул. Калинина дом 24.

За проверяемый период и в настоящее время директором МБУ «Управление сельского хозяйства и природных ресурсов» муниципального образования «Павловский район» являлся Шумкаев Геннадий Иванович (Распоряжение Главы администрации МО «Павловский район» от 09.01.2014г. № 6-лс/1). Ведущим бухгалтером за проверяемый период и по настоящее время является - Еремина Ольга Константиновна (Приказ директора МБУ «Управление сельского хозяйства и природных ресурсов» муниципального образования «Павловский район» от 03.07.2018 г. № 7-лс).

Выявленные нарушения:

1. Нарушение в ходе исполнения бюджета – сумма нарушений – 354,6 тыс. руб. количество нарушений - 1 (1.2.100 Классификатора нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного аудита (контроля). В нарушение статьи 162 Бюджетного кодекса РФ учреждением не исполнены свои бюджетные обязательства в 2022 году по

уплате страховых взносов, что привело к возрастанию кредиторской задолженности на 354,6 тыс. руб.

2. Нарушение ведения бухгалтерского учёта – сумма нарушений – 169,3 тыс. руб. количество нарушений - 3 (п. 2.2 Классификатора нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного аудита (контроля)).

В нарушение статьи 9 Федерального закона от 6.12.2011 г. N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", Приказа Минфина РФ от 30 марта 2015 г. N 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению", пункта 3 «Инструкции по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений (Приказ Минфина от 1 декабря 2010 г. N 157н), по бухгалтерскому учету (главная книга) отражены операции по уплате страховых взносов на общую сумму 169,3 тыс. руб., которые фактически не имели место быть, в том числе:

- по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством" в сумме 28,4 тыс. руб.;
- по уплате страховых взносов на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС" в сумме 17,9 тыс. руб.;
- по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии" в сумме 123 тыс. руб.

Данные суммы учреждение отразило по бухгалтерскому учету без подтверждающих первичных документов об оплате. Фактически данные записи являются корректировкой ошибок, выявленных учреждением во время сверки с налоговым органом на основании Справки с налогового органа №245709 «О состоянии расчетов по налогам и сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам по состоянию на 27.12.2022г.». Сторнирование излишне начисленных взносов должно правиться методом «Красное сторно» на основании бухгалтерской справки ф. 0504833.

**Выявленные в ходе контрольного мероприятия несуммовые нарушения
количество нарушений - 14, в том числе:**

1. Нарушения при формировании и исполнении бюджетов: количество нарушений 11, в том числе:

- п. 1.2.47 Классификатора нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного аудита (контроля) количество нарушений – 1:

В нарушении Требований к Отчету о выполнении муниципального задания, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 26.06.2015г. №640 (в редакции постановления Правительства РФ от 05.08.2022г. №1388) и Постановления администрации муниципального образования «Павловский район» от 22.10.2010г. №477, Отчет о выполнении муниципального задания учреждением составлен не по установленной форме ОКУД 0506501.

- п. 1.2.110 Классификатора нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного аудита (контроля) количество нарушений – 1:

В нарушении Требований к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденных приказом Минфина от 31.08.2018г. №186н, план финансово- хозяйственной деятельности учреждения составлен по форме, установленной приказом Минфина от 30.08.2010г. №422, которая утратила силу.

- п. 1.2.96 Классификатора нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного аудита (контроля) количество нарушений – 6:

В ходе проверки установлено, что учреждением в нарушении требований п.3 ст.69.2 Бюджетного кодекса РФ, ст. 32 Федерального закона от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Приказа Министерства финансов РФ от 21.07.2011 г. N 86н "Об утверждении Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта" не соблюдается порядок обеспечения открытости и доступности сведений о деятельности муниципального бюджетного учреждения на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". За 2022 год не размещены на сайте www.bus.gov.ru:

1. муниципальное задание бюджетного учреждения,
2. ежеквартальные отчеты о выполнении муниципального задания,
3. план финансово-хозяйственной деятельности (с учетом внесенных изменений).

За 2022 год размещены на сайте www.bus.gov.ru. с нарушением установленного срока (5 рабочих дней):

1. отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (дата документа 23.01.2023г. размещен 12.05.2023г.),
2. баланс учреждения (дата документа 23.01.2023г. размещен 11.05.2023г.),
3. отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (дата документа 23.01.2023г. размещен 15.05.2023г.).

- **п. 1.2.95 Классификатора нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного аудита (контроля) количество нарушений – 3:**

В нарушение статьи 136 Трудового кодекса РФ в МБУ «Управление сельского хозяйства и природных ресурсов» МО «Павловский район» выплату отпускных сумм трем работникам учреждения производит в полном объеме позднее, чем за три дня до начала отпуска.

2. Нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности (количество нарушений – 3), в том числе:

Установлено нарушение оформления регистров бухгалтерского учета

- **п. 2.2. Классификатора нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного аудита (контроля) - количество нарушений – 2:**

При ведении учета использования рабочего времени, расчета и выплаты заработной платы работникам учреждения, нарушены требования, предъявляемых к оформлению фактов хозяйственной жизни, установленные ст. 9 Федерального закона от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", приказа Минфина РФ от 30.03.2015г. №52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» и приказа Министерства финансов РФ от 31.12.2016г. №256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора».

1. Учет использования рабочего времени осуществляется в таблице учета рабочего времени по форме №Т-13, утвержденной постановлением Госкомстата России от 05.01.2004г. №1. Учетной политикой учреждения утверждено, что унифицированные формы первичных документов, утвержденные Госкомстатом РФ применяются в случае отсутствия их в приказе Минфина России №52н. Соответственно учреждение должны вести таблицу учета рабочего времени по форме ОКУД 0504421, которая установлена Приказом Минфина РФ от 30.03.2015г. №52н.

2. Расчетно-платежная ведомость ведется в документе по самостоятельно разработанной форме. Учетной политикой утверждено, что учреждением применяются самостоятельно разработанные учреждением формы документов содержащие обязательные реквизиты, указанные в ч. 2 ст. 9 Закона №401-ФЗ и в п. 7 инструкции (приказ №157н).

В расчетно- платежных ведомостях отсутствуют следующие обязательные реквизиты:

- наименование экономического субъекта, составившего документ,
- величина натурального и денежного измерения факта хозяйственной жизни с указанием единиц измерения,
- наименование должности лица (лиц), совершившего операцию и ответственного (ответственных) за ее оформление,
- подписи лиц, с указанием их фамилий и инициалов либо иных реквизитов, необходимых для идентификации этих лиц.

Установлено нарушение порядка проведения инвентаризации.

- п. 2.4. Классификатора нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного аудита (контроля) - **количество нарушений – 1:**

В нарушение ст. 11 Федерального закона от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» учреждение не производило инвентаризацию финансовых обязательств.

Выводы.

- 1.Отсутствует контроль со стороны учредителя за выполнением муниципального задания муниципальным бюджетным учреждением.
- 2.В результате неисполнения учреждением своих бюджетных полномочий возросла кредиторская задолженность.
- 3.Ведение бухгалтерского учета не соответствует требованиям законодательства.

Возражений и замечаний по результатам контрольного мероприятия не имеется.

Предложения

1. Учредителю МБУ «Управление сельского хозяйства и природных ресурсов» МО «Павловский район» следует исключить формальный подход к осуществлению контроля за исполнением муниципального задания.
2. Директору учреждения учесть замечания, отмеченные в акте. Разработать план мероприятий по устранению выявленных нарушений. Отчет об устранении нарушений направить в Контрольно-счетную палату МО «Павловский район».
3. Своевременно осуществлять оплату отпуска сотрудникам.
4. Не допускать роста кредиторской задолженности и принять меры по ее погашению.
5. Соблюдать порядок обеспечения открытости и доступности сведений о деятельности муниципального бюджетного учреждения на официальном сайте www.bus.gov.ru.
6. Инвентаризацию проводить в соответствии с действующим законодательством.
7. Регистры бухгалтерского учета применять в соответствии с требованиями действующего законодательства.
8. Принять меры дисциплинарного воздействия к лицам, допустившим нарушения.

Председатель контрольно-счетной
палаты МО «Павловский район»

Н.Ю. Балашова