

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.11.2025

№ 832
Экз. № 1

р.п. Павловка

**Об утверждении муниципальной программы
«Развитие муниципального управления
в Павловском муниципальном округе
Ульяновской области»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законами Ульяновской области от 07.11.2007 № 163-ЗО «О муниципальной службе в Ульяновской области», от 10.04.2025 № 36-ЗО «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, посредством их объединения и о внесении изменений в закон Ульяновской области «О муниципальных образованиях Ульяновской области», решением Совета депутатов муниципального образования «Павловский район» от 22.12.2017 № 423 «О Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области на период до 2030 года», постановлением администрации муниципального образования «Павловский район» от 01.12.2025 № 818 «Об утверждении Правил разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Павловского муниципального округа Ульяновской области, а также осуществления контроля за ходом их реализации», администрация муниципального образования «Павловский район» постановляет:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие муниципального управления в Павловском муниципальном округе Ульяновской области».

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 22.11.2024 № 727 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Павловский район»;

постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 28.03.2025 № 196 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 22.11.2024 № 727»

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2026 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации муниципального образования «Павловский район» Малькову О.В.

**Глава администрации
муниципального образования
«Павловский район»**



А.В. Мочалова

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
«Павловский район»
от 09.12.2015 № 832

**Муниципальная программа «Развитие муниципального управления
в Павловском муниципальном округе Ульяновской области»**

**Стратегические приоритеты муниципальной программы
«Развитие муниципального управления
в Павловском муниципальном округе Ульяновской области»**

**1. Оценка текущего состояния сферы муниципального управления
в Павловском муниципальном округе Ульяновской области**

Реализация эффективной кадровой политики в органах местного самоуправления Павловского муниципального округа Ульяновской области (далее – органы местного самоуправления) в части реализации мероприятий, направленных на организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности на территории Павловского муниципального округа Ульяновской области (далее – муниципальные должности), и на развитие и совершенствование кадрового потенциала муниципальной службы на территории Павловского муниципального округа Ульяновской области (далее – муниципальная служба) играет одну из значимых ролей в повышении эффективности муниципального управления Павловского муниципального округа Ульяновской области.

На 01.01.2025 года численность сотрудников органов местного самоуправления составила 84 человека (46 муниципальных служащих и 38 технических работников).

При определении перспективного количественного состава органов местного самоуправления, необходимо отслеживать изменения во внешней среде, к которым в первую очередь следует относить изменения действующего законодательства, изменяющие состав полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и своевременно принимать качественные управленческие решения. Также, следует учитывать расширение сети областного государственного казенного учреждения «Корпорация развития интернет-технологий – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» (ОГКУ «Правительство для граждан») и своевременно сокращать численность муниципальных служащих (работников), осуществляющих прием заявлений о предоставлении муниципальных (государственных) услуг и выдачу результатов их предоставления, либо принимать решение о реформатировании их работы.

Помимо вышеизложенного, в рамках развития системы управления в органах местного самоуправления работу следует проводить в следующих направлениях:

- оценка претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы и действующих муниципальных служащих;
- оценка системы управления;
- оценка результативности деятельности муниципальных служащих;
- оценка кадрового потенциала органов местного самоуправления.

В рамках оценки претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы и действующих муниципальных служащих Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» предусмотрено проведение конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы и включение муниципальных служащих в кадровый резерв. Также необходимо формирование качественно новых, отвечающих современным условиям «матриц компетенций» муниципальных служащих – перечней дополнительных квалификационных требований к должностям муниципальной службы в разрезе каждой должности. Соответствующий механизм при этом не должен противоречить требованиям Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Ульяновской области от 07.11.2007 № 163-ЗО «О муниципальной службе в Ульяновской области».

В отношении муниципальных служащих предусмотрено проведение аттестации. В 2022 году 7 муниципальных служащих прошли аттестацию, в 2023 - 2025 года в связи с кадровыми изменениями аттестация муниципальных служащих не проводилась. При этом необходимо обеспечивать высокое качество проведения данной процедуры: внедрение современных инструментов ее проведения (кейсы, практические задания и т.д.) и обеспечить участие независимых экспертов на всех стадиях проведения аттестации.

Компетенции вновь поступающих муниципальных служащих и действующих муниципальных служащих должны соответствовать современным требованиям и угрозам внешней и внутренней среды. В связи с чем, актуальным остается вопрос подготовки кадров, их адаптации, начиная с периода обучения в средних профессиональных и высших образовательных учреждениях. Так, количество студентов, прошедших практику в администрации муниципального образования «Павловский район» (далее – Администрация района) в 2023 году составило 7 человек, в 2024 году – 3 человека, в 2025 г. – 4 человека. Данный факт свидетельствует о недостаточности количества студентов, знакомящихся с системой работы органов местного самоуправления, в рамках прохождения практики. Также, необходимо разработать и внедрить конкретные программы прохождения практики в разрезе каждого структурного и/или отраслевого (функционального) подразделения органа местного самоуправления с комиссионным принятием результатов прохождения практики.

В 2023 - 2025 годах ни один стажёр не был принят, что говорит о не развитости института стажёрства в органах местного самоуправления. В условиях реформирования системы муниципального управления необходимо

переформатировать данный институт в эффективную систему подготовки и отбора кандидатов на должности муниципальной службы.

Конкурентоспособность муниципальных служащих должна обеспечиваться и за счёт формирования системы непрерывного обучения, начиная с первых дней службы. В 2023 году в органах местного самоуправления применялась одна адаптационная программа для вновь принятых муниципальных служащих. Необходимо разработать и внедрить адаптационные программы, отражающие специфику каждого структурного и/или отраслевого (функционального) подразделения органа местного самоуправления. В 2023-2025 годах два муниципальных служащих повысили свою квалификацию за счёт средств бюджета муниципального образования «Павловский район», за счёт средств областного бюджета Ульяновской области – 31 муниципальных служащих.

Ещё одним направлением повышения компетенций муниципальных служащих и работников является обеспечение их участия в реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации на территории Ульяновской области. В период с 2020 года по 2025 год 3 муниципальных служащих прошли подобное обучение, следовательно, необходимо увеличить количество муниципальных служащих (работников), обучающихся в рамках реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации на территории Ульяновской области.

Также, необходимо сформировать систему оценки эффективности проводимого обучения муниципальных служащих посредством внедрения механизмов, выявляющих влияние (его отсутствие) обучения на повышение результативности и эффективности деятельности муниципальных служащих.

В рамках оценки системы управления одним из основных показателей является текучесть кадров. В 2023 году она составила 31% среди муниципальных служащих и 18% среди технических работников, в 2024 г. – 3% среди муниципальных служащих, в 2025 г. – 6% среди муниципальных служащих, 4% – среди технических работников. Факторы мотивации следует разделять на материальные и нематериальные. Анализ факторов мотивации показал наличие проблем и в материальных, и в нематериальных факторах мотивации.

К элементам нематериальной мотивационной системы можно отнести: условия труда: уровень информатизации, дополнительные социальные гарантии (дополнительный оплачиваемый отпуск, пенсия за выслугу лет на муниципальной службе и т.д.), техническое оснащение рабочего места, и т.п. Рабочие места всех сотрудников оснащены компьютерной техникой, однако многие компьютеры и принтеры необходимо заменить на новые. 34 муниципальных служащих зарегистрированы на Корпоративном портале государственных гражданских и муниципальных служащих Ульяновской области. Однако данный Портал неактивно используется муниципальными служащими;

возможность служебного и профессионального роста: назначение на вышестоящую должность, возможность повышения квалификации (участия в

семинарах, тренингах и т.д.), обучение в рамках реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации на территории Ульяновской области, привлечение к решению значимых для Павловского муниципального округа Ульяновской области задач и т.п.;

оценка вклада в достижение общего положительного результата: получение муниципальных наград и представление к региональным и федеральным наградам, возможность участия в муниципальных, региональных и федеральных конкурсах. Так, в 2024 году 7 муниципальных служащих были награждены муниципальными наградами, в 2025 г. - 9. Положительную оценку заслуг в виде наград регионального и федерального уровня получили 1 муниципальный служащий в 2022 году, 3 муниципальных служащих - в 2023 году, 3 муниципальных служащих - в 2024 году, 5 муниципальных служащих в 2025 г., 1 муниципальный служащий получил в 2025 г. государственную награду.

Развитие системы нематериальной мотивации в 2025-2030 годах должно проводиться одновременно в двух направлениях: повышение адресности применения мер мотивации и повышение качества применяемых мер.

В целях оценки результативности деятельности муниципальных служащих, после реализации мероприятий по определению критериев отнесения должности к должностям муниципальной службы или техническим работникам, необходимо провести мероприятия по разработке ключевых показателей результативности и эффективности каждого муниципального служащего.

Работу с кадровым потенциалом следует проводить в двух направлениях: совершенствование системы работы с кадровым резервом на муниципальной службе и своевременную реализацию потенциала муниципальных служащих.

В части работы с кадровым резервом в настоящее время сформирован кадровый резерв лишь в отношении высших должностей муниципальной службы. Потенциал муниципальных служащих может быть реализован посредством обеспечения участия (в том числе информационного обеспечения) в конкурсах на замещение вакантных должностей муниципальной службы и государственной гражданской службы Ульяновской области, тем самым оказывая содействие муниципальным служащим в их профессиональном росте.

Все вышеобозначенные направления совершенствования института муниципальной службы и системы управления персоналом призваны сформировать в органах местного самоуправления высокоэффективную команду, которая позволит удовлетворять запросы населения и бизнес-структур, поддерживать сбалансированность управленческих решений в условиях разнонаправленности требований участников общественно-экономических отношений, и обеспечивать высокие темпы социально-экономического развития Павловского муниципального округа Ульяновской области. В этой части можно выделить следующие основные направления, которые в настоящее время реализуются: предоставление муниципальных (государственных) услуг, совершенствование системы муниципального контроля, оценка регулирующего воздействия.

В целях развития экономической (инвестиционной) деятельности необходимо внедрение оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности. Необходимо проводить мониторинг деятельности структурных и отраслевых (функциональных) подразделений Администрации района по обеспечению благоприятного делового климата. Соответственно следует разработать указанную систему мониторинга.

Перспективным направлением совершенствования системы муниципального контроля должно стать внедрение риск-ориентированной модели в отношении отдельных видов контроля.

Все вышеперечисленные моменты обуславливают необходимость решения поставленных задач именно с помощью программно-целевого подхода, так как данные проблемы носят межотраслевой характер и их эффективное решение возможно с помощью институциональных (системных) преобразований.

2. Описание приоритетов и целей социально-экономического развития Павловского муниципального округа Ульяновской области в сфере реализации муниципальной программы

Основным приоритетом социально-экономического развития Павловского муниципального округа Ульяновской области в сфере реализации муниципальной программы является повышение результативности муниципального управления в Павловском муниципальном округе Ульяновской области.

Стратегической целью социально-экономического развития Павловского муниципального округа Ульяновской области является необходимость обеспечения высокого уровня доверия к администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области.

3. Сведения о взаимосвязи муниципальной программы с национальными целями развития Российской Федерации, стратегическими приоритетами, целями и показателями соответствующей государственной программы Ульяновской области

Муниципальная программа взаимосвязана с национальной целью развития Российской Федерации «Цифровая трансформация государственного и муниципального управления, экономики и социальной сферы», определенной Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года».

**4. Описание задач муниципального управления,
осуществляемого органами публичной власти Павловского
муниципального округа Ульяновской области в соответствующей сфере
муниципального управления в Павловского муниципального округа
Ульяновской области, и способы их эффективного решения**

4.1. Целями муниципальной программы являются повышение эффективности формирования и использования кадрового состава в сфере муниципального управления, направленного на обеспечение социально-экономического развития Павловского муниципального округа Ульяновской области, раскрытие его профессионального потенциала и расширение мотивации; создание условий для исполнения органами местного самоуправления своих функций.

Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач:

- развитие и совершенствование кадрового потенциала муниципальной службы в администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области;

- обеспечение деятельности аппарата органов местного самоуправления Павловского муниципального округа Ульяновской области;

- обеспечение деятельности Главы администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области.

4.2. Способы эффективного решения указанных задач являются:

- своевременное и качественное повышение профессионального уровня кадрового состава в органах местного самоуправления Павловского муниципального округа Ульяновской области, повышение привлекательности муниципальной службы среди молодежи, содействие карьерному росту муниципальных служащих Павловского муниципального округа Ульяновской области;

- полное, своевременное и качественное материально-техническое, информационное и иное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Павловского муниципального округа Ульяновской области.

ПАСПОРТ
муниципальной программы «Развитие муниципального управления в
Павловском муниципальном округе Ульяновской области»

Куратор муниципальной программы	Малькова Оксана Валерьевна – руководитель аппарата администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Администрация Павловского муниципального округа Ульяновской области (далее – Администрация)
Соисполнители муниципальной программы, участники муниципальной программы	Отсутствуют
Срок реализации муниципальной программы	2026 - 2031 годы
Цель/цели муниципальной программы	Повышение эффективности формирования и использования кадрового состава в сфере муниципального управления, направленного на обеспечение социально-экономического развития Павловского муниципального округа Ульяновской области, раскрытие его профессионального потенциала и расширение мотивации; создание условий для исполнения органами местного самоуправления своих функций.
Направления (подпрограммы) муниципальной программы	Отсутствуют
Показатели муниципальной программы	Повышение профессионального уровня лиц, замещающих должности муниципальной службы, должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области; Доля исполненных заявок на материально-техническое, транспортное, информационное и иное обеспечение деятельности Администрации и Главы администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области в общем количестве указанных заявок
Ресурсное обеспечение муниципальной программы с разбивкой по источникам финансового обеспечения и годам реализации	Общий объем бюджетных ассигнований бюджета Павловского муниципального округа Ульяновской области на финансовое обеспечение муниципальной программы в 2026-2031 годах составляет 206 795,80тыс. рублей, в том числе: в 2026 году – 45 715,80тыс. рублей; в 2027 году – 39 200,00 тыс. рублей; в 2028 году – 35 940,00тыс. рублей; в 2029 году – 32 430,00тыс. рублей; в 2030 году – 28 350,00тыс. рублей;

	в 2031 году – 25 160,00тыс. рублей.
Связь муниципальной программы с национальными целями развития Российской Федерации/государственным и программами Российской Федерации	Муниципальная программа связана с национальной целью развития Российской Федерации «Цифровая трансформация государственного и муниципального управления, экономики и социальной сферы»

Приложение № 1
к муниципальной программе

ПЕРЕЧЕНЬ
показателей муниципальной программы «Развитие муниципального управления в Павловском
муниципальном округе Ульяновской области»

N п/п	Наименование показателя	Уровень показате ля	Призна к возраст ания (убыва ния, динами ки) значен ия показат еля	Един ица измер ения значе ния показ ателя (по ОКЕ И)	Базовое значение		Значение показателя по годам						Доку мент	Ответствен ный за достижение значений показателя	Связь с показат елями	Инфо рмаци онная систе ма
					1	2025	1	1	2	2	2	2				
1	2	3	4	5	6	7	8	9			10		11	12	13	14
1.	Повышение профессионального уровня лиц, замещающих должности муниципальной службы, должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области	МП	+	челов ек	1	2025	1	1	2	2	2	2	х	Отдел кадров, делопроизводства и работы с обращениями граждан администрации Павловского муниципального округа	х	х

													ного округа Ульяновско й области			
2.	Доля исполненных заявок на материально-техническое, транспортное, информационное и иное обеспечение деятельности Администрации и Главы администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области в общем количестве указанных заявок	МП	+	%	82	2025	85	90	92	95	95	97	x	Отдел кадров, делопроизводства и работы с обращениями граждан администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области	x	x

Примечание. МП - муниципальная программа.

Приложение № 2
к муниципальной программе

**Система структурных элементов муниципальной программы
«Развитие муниципального управления в Павловском
муниципальном округе Ульяновской области»**

№ п/п	Задачи структурного элемента муниципальной программы	Краткое описание ожидаемых эффектов от решения задачи структурного элемента муниципальной программы	Связь структурного элемента с показателями муниципальной программы
1	2	3	4
1.	Комплекс процессных мероприятий «Совершенствование кадровой работы в системе муниципального управления в Павловском муниципальном округе Ульяновской области» (куратор - Малькова Оксана Валерьевна, руководитель аппарата администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области)		
	Ответственный за реализацию: отдел кадров, делопроизводства и работы с обращениями граждан администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области	Срок реализации проекта: 2026-2031	
1.1.	Развитие и совершенствование кадрового потенциала муниципальной службы в администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области	Своевременное и качественное повышение профессионального уровня кадрового состава в органах местного самоуправления Павловского муниципального округа Ульяновской области, повышение привлекательности муниципальной службы среди молодежи, содействие карьерному росту муниципальных служащих Павловского	Повышение профессионального уровня лиц, замещающих должности муниципальной службы, должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области

		муниципального округа Ульяновской области	
2.	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Павловского муниципального округа Ульяновской области» (куратор – Малькова Оксана Валерьевна, руководитель аппарата администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области)		
	Ответственный за реализацию: отдел кадров, делопроизводства и работы с обращениями граждан администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области	Срок реализации проекта: 2026-2031	
2.1.	Обеспечение деятельности аппарата органов местного самоуправления Павловского муниципального округа Ульяновской области	Полное, своевременное и качественное материально- техническое, информационное и иное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Павловского муниципального округа Ульяновской области	Доля исполненных заявок на материально- техническое, транспортное, информационное и иное обеспечение деятельности Администрации и Главы администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области в общем количестве указанных заявок
2.2.	Обеспечение деятельности Главы администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области		Доля исполненных заявок на материально- техническое, транспортное, информационное и иное обеспечение деятельности Администрации и Главы администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области в общем количестве указанных заявок

Приложение № 3
к муниципальной программе

**Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы
«Развитие муниципального управления в Павловском муниципальном округе Ульяновской области»**

№ п/п	Наименования муниципальной программы, структурного элемента, мероприятия	Ответственные исполнители мероприятия	Источник финансового обеспечения реализации муниципальной программы, структурного элемента, мероприятия	Код целевой статьи расходов	Объем финансового обеспечения реализации муниципальной программы, структурного элемента, мероприятия по годам реализации, тыс. руб.						
					всего	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	2031 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Муниципальная программа «Развитие муниципального управления в Павловском муниципальном округе Ульяновской области»	Руководитель аппарата администрации и Павловского муниципального округа Ульяновской области	Всего, в том числе:	бюджетные ассигнования Павловского муниципального округа Ульяновской области (далее – местный бюджет)		206795,8 0	45715, 80	3920 0,00	3594 0,00	32430 ,00	2835 0,00	25160, 00
					0	0	0	0	0	0	0
					бюджетные ассигнования местного бюджета, источником которых являются межбюджетные трансферты из регионального бюджета, имеющие целевое назначение (далее - бюджетные ассигнования регионального бюджета)	0	0	0	0	0	0

		бюджетные ассигнования местного бюджета, источником которых являются бюджетные ассигнования бюджетов государственных внебюджетных фондов (далее - бюджетные ассигнования бюджетов государственных внебюджетных фондов)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		бюджетные ассигнования местного бюджета, источником которых являются средства из внебюджетных источников (далее - средства из внебюджетных источников)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Структурные элементы, не входящие в направления (подпрограммы)

1. Комплекс процессных мероприятий «Совершенств ование кадровой работы в системе муниципально го управления в Павловском муниципально м округе Ульяновской области»	Отдел кадров, делопроизводс тва и работы с обращенными граждан администрации и Павловского муниципально го округа Ульяновской области	Всего, в том числе:	1260,00	180,00	200,0	240,0	230,0	250,0	160,0
		бюджетные ассигнования местного бюджета	1260,00	180,00	200,0	240,0	230,0	250,0	160,00
		бюджетные ассигнования регионального бюджета	0	0	0	0	0	0	0
		бюджетные ассигнования бюджетов государственных внебюджетных фондов	0	0	0	0	0	0	0
		средства из внебюджетных источников	0	0	0	0	0	0	0

1.1.	Организация и проведение мероприятий по развитию корпоративной культуры	Руководитель аппарата администрации и Павловского муниципального округа Ульяновской области	Всего, в том числе:		330,00	40,00	50,00	60,00	70,00	80,00	30,00
			бюджетные ассигнования местного бюджета		330,00	40,00	50,00	60,00	70,00	80,00	30,00
			бюджетные ассигнования регионального бюджета		0	0	0	0	0	0	0
			бюджетные ассигнования бюджетов государственных внебюджетных фондов		0	0	0	0	0	0	0
			средства их внебюджетных источников		0	0	0	0	0	0	0
1.2.	Освещение мероприятий, проводимых администрацией Павловского муниципального округа Ульяновской области, поздравление с юбилейными датами в районной газете «Искра»	Руководитель аппарата администрации и Павловского муниципального округа Ульяновской области	Всего, в том числе:		930,00	140,00	150,00	180,00	160,00	170,00	130,00
			бюджетные ассигнования местного бюджета		930,00	140,00	150,00	180,00	160,00	170,00	130,00
			бюджетные ассигнования регионального бюджета		0	0	0	0	0	0	0
			бюджетные ассигнования бюджетов государственных внебюджетных фондов		0	0	0	0	0	0	0
			средства их внебюджетных источников		0	0	0	0	0	0	0
2.	Комплекс просесных	Руководитель аппарата	Всего, в том числе:		205535,8	45535,80	3900,00	3570,00	32200,00	2810,00	25000,00

2.1.	Мероприятий «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Павловского муниципального округа Ульяновской области»	Администрации и Павловского муниципального округа Ульяновской области	бюджетные ассигнования местного бюджета	205535,8	45535,80	3900,00	3570,00	32200,00	2810,00	25000,00
			бюджетные ассигнования регионального бюджета	0	0	0	0	0	0	0
			бюджетные ассигнования бюджетов государственных внебюджетных фондов	0	0	0	0	0	0	0
			средства из внебюджетных источников	0	0	0	0	0	0	0
			Всего, в том числе:	197320,60	43610,60	3740,00	3431,00	31000,00	2700,00	24000,00
2.1.	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Павловского муниципального округа Ульяновской области	Руководитель аппарата администрации и Павловского муниципального округа Ульяновской области	бюджетные ассигнования местного бюджета	197320,60	43610,60	3740,00	3431,00	31000,00	2700,00	24000,00
			бюджетные ассигнования регионального бюджета	0	0	0	0	0	0	0
			бюджетные ассигнования бюджетов государственных внебюджетных фондов	0	0	0	0	0	0	0
			средства из внебюджетных источников	0	0	0	0	0	0	0
			Всего, в том числе:	8215,20	1925,20	1600,00	1390,00	1200,00	1100,00	1000,00
2.2.	Обеспечение деятельности Главы администрации	Руководитель аппарата администрации и Павловского	бюджетные ассигнования местного бюджета	8215,20	1925,20	1600,00	1390,00	1200,00	1100,00	1000,00

и Павловского муниципально го округа Ульяновской области	муниципально го округа Ульяновской области	бюджетные ассигнования регионального бюджета	0	0	0	0	0	0	0
		бюджетные ассигнования бюджетов государственных внебюджетных фондов	0	0	0	0	0	0	0
		средства из внебюджетных источников	0	0	0	0	0	0	0

Приложение № 4
к муниципальной программе

ПЛАН ДОСТИЖЕНИЙ
значений показателей муниципальной программы
«Развитие муниципального управления в Павловском муниципальном округе Ульяновской области в 2026 году»

№ п/п	Наименование показателя	Урове нь показа теля	Единица измерения значения показателя (по ОКЕИ)	Плановые значения показателя по месяцам												По состоянию на последнее число 2026 года
				янв.	фев.	мар т	апр.	май	июнь	июль	авг.	сен т.	окт.	нояб рь		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1.	Повышение профессионального уровня лиц, замещающих должности муниципальной службы, должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области	МП	человек	x	x	x	1	x	x	x	x	x	x	x	1	
2.	Доля исполненных заявок на материально-техническое, транспортное, информационное и иное обеспечение деятельности Администрации и Главы администрации Павловского муниципального округа	МП	процентов	81	81,1	81,2	81,3	814	81,5	81,6	81,7	81,8	81,9	82	82	

[illegible]

Приложение № 5
к муниципальной программе

ПАСПОРТ
комплекса процессных мероприятий «Совершенствование кадровой работы в системе муниципальной
управления в Павловском муниципальном округе Ульяновской области муниципальной программы «Развитие
муниципального управления в Павловском муниципальном округе Ульяновской области в 2026 году»

1. Общие положения

Ответственный за реализацию структурного элемента муниципальной программы	Отдел кадров, делопроизводства и работы с обращениями граждан администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области, Чебоксарова Светлана Геннадьевна – главный специалист по кадрам отдела кадров, делопроизводства и работы с обращениями граждан администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области
Сосисполнители (участники) структурного элемента	Отсутствуют

2. Перечень показателей комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя/задачи	Урове нь показ ателя	Признак возрастан ия, динамик и) значения показате ля	Едини ца измер ения значен ия показа теля (по ОКЕИ)	Базовое		Значения показателя по годам						Наименование структурного подразделения администрации Павловского Муниципального округа Ульяновской области, ответственного за достижение значения показателя
					значение показателя	значение показателя	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	2031 год	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Задача 1 «Развитие и совершенствование кадрового потенциала муниципальной службы в Павловском муниципальном округе Ульяновской области»												
1.1.	Увеличение доли находящихся на муниципальной службе компетентных молодых людей в фактической численности муниципальных служащих Павловского муниципального округа Ульяновской области (далее – муниципальные служащие)	МС	+	процентов	18	2025	0,1	х	х	х	х	х	Отдел кадров, делопроизводства и работы с обращениями граждан администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области
1.2.	Увеличение доли замещающих муниципальной должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, в муниципальных органах	МС	+	процентов	4	2025	0,1	х	х	х	х	х	Отдел кадров, делопроизводства и работы с обращениями граждан администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области

3. План достижения значений показателей комплекса процессных мероприятий в 2026 году

№ п/п	Наименование показателя	Уров нь показа теля	Единица измери я значения показател я (по ОКЕИ)	Плановые значения показателя по месяцам												По состоя нию на послед нее число 2026 года
				янв.	фев.	мар т	апр.	май	июнь	июль	авг.	сен т.	окт.	ноябрь		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	

[illegible]

4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата) /задачи	Тип мероприятия (результата)	Код целевой статьи расходов	Единица измерения значения мероприятия (результата) (по ОКЕИ)	Базовое значение мероприятия (результата)		Значения показателя по годам					
					значение	год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	2031 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1 «Развитие и совершенствование кадрового потенциала муниципальной службы в Павловском муниципальном округе Ульяновской области»											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1	Мероприятие (результат) «Проведены мероприятия по развитию корпоративной культуры»	Осуществление текущей деятельности		проценто в	100	2025	100	х	х	х	х	х
1.2	Мероприятие (результат) «Освещены мероприятия, проводимые администрацией Павловском муниципальном округе Ульяновской области, поздравление с юбилейными датами в районной газете «Искра»	Осуществление текущей деятельности		проценто в	100	2025	100	х	х	х	х	х

5. Финансовое обеспечение реализации комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименования комплекса процессных мероприятий, направления расходов	Ответственные исполнители мероприятия	Источник финансирования обеспечения реализации комплекса процессных мероприятий, направления расходов	Код целевой статьи расходов	Объём финансового обеспечения реализации комплекса процессных мероприятий, направления расходов по годам реализации, тыс. руб.							
					всего	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	2031 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Комплекс процессных мероприятий «Совершенствование кадровой работы в системе муниципального управления»		Отдел кадров, делопроизводства и работы с обращениями	Бюджетные ассигнования бюджета Павловского муниципального		1260,00	180,00	200,00	240,00	230,00	250,00	160,00	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
В муниципальном округе Ульяновской области»	Павловском	граждан и администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области	ого округа Ульяновской области (далее – районный бюджет)								
	Проведены мероприятия по развитию корпоративной культуры	Отдел кадров, делопроизводства и работы с обращениями граждан администрации и Павловского муниципального округа Ульяновской области	районный бюджет		330,00	40,00	50,00	60,00	70,00	80,00	30,00
	1.1.										
1.2.	Освещены мероприятия, проводимые администрацией Павловского муниципального округа Ульяновской области, поздравление с юбилейными датами в районной газете «Искра»	Отдел кадров, делопроизводства и работы с обращениями граждан администрации и Павловского муниципального округа	районный бюджет		930,00	140,00	150,00	180,00	160,00	170,00	130,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Ульяновской области									

6. План реализации комплексных мероприятий в 2026 году

№ п/п	Задача, мероприятие (результат)/ контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (фамилия, имя, отчество последнее – в случае его наличия), наименование должности)	Документ	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5	6
Задача «Развитие и совершенствование кадрового потенциала муниципальной службы в администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области»					
1.	Мероприятие (результат) «Проведены мероприятия по развитию корпоративной культуры»	x	Малькова Оксана Валерьевна, руководитель аппарата администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области	x	x
1.1.	Контрольная точка «Подготовка документации на приобретение подарков, цветов для проведения мероприятия»	30 июня 1 декабря	Малькова Оксана Валерьевна, руководитель аппарата администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области	Смета расходов на проведение мероприятия и приобретение подарков, цветов	x
1.2.	Контрольная точка «Подготовка документации на проведение мероприятия»	30 июня 1 декабря	Малькова Оксана Валерьевна, руководитель аппарата администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области	Постановление об утверждении сметы расходов	x
1.3.	Контрольная точка «Проведение мероприятий»	1 июля 9 декабря	Малькова Оксана Валерьевна, руководитель аппарата администрации Павловского	Акт на списание	x

1	2	3	4	5	6
			муниципального округа Ульяновской области		
2.	Мероприятие (результат) «Освещены мероприятия, проводимые администрацией Павловского муниципального округа Ульяновской области, поздравление с юбилейными датами в районной газете «Искра»	х	Малькова Оксана Валерьевна, руководитель администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области	Договор об оплате	х
2.1.	Контрольная точка «Направление информации в районную газету «Искра» для опубликования»	ежемесячно	Малькова Оксана Валерьевна, руководитель Павловского муниципального округа Ульяновской области	Письмо	х
2.2.	Контрольная точка «Просмотр размещенной информации в газете»	30 марта 30 июня 30 сентября 30 декабря	Малькова Оксана Валерьевна, руководитель аппарата администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области	Письмо о количестве статей, сумме к оплате	х
2.3.	Контрольная точка «Работы выполнены»	30 марта 30 июня 30 сентября 30 декабря	Малькова Оксана Валерьевна, руководитель аппарата администрации Павловского муниципального округа Ульяновской области	х	х

7. Методика расчёта значений показателей комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Признак возрастания (убывания, динамики) значения показателя	Единица измерения значения показателя (по ОКЕИ)	Формула расчёта значения показателя	Источник исходных данных	Ответственный за расчёт значения показателя
-------	-------------------------	--	---	-------------------------------------	--------------------------	---

1	2	3	4	5	6	7
1.	Увеличение доли находящихся на муниципальной службе компетентных молодых людей в фактической численности муниципальных служащих Павловского муниципального округа Ульяновской области (далее – муниципальные служащие)	+	процентов	$D_{удм} = D_{мгт} - D_{млп}$, где: $D_{удм}$ – увеличение доли лиц в возрасте до 35 лет включительно, находящихся на муниципальной службе; $D_{мгт}$ – фактическая доля лиц в возрасте до 35 лет включительно, находящихся на муниципальной службе в текущем году; $D_{млп}$ – фактическая доля лиц в возрасте до 35 лет включительно, находящихся на муниципальной службе по итогам предшествующего отчётному года,	Фактические данные, подтверждающие число лиц в возрасте до 35 лет включительно, находящихся на муниципальной службе в текущем году и предшествующем отчётному году	
2.	Увеличение доли лиц, замещающих должности муниципальной службы, не являющиеся должностями муниципальной службы, в муниципальных органах	+	процентов	$D_{удм} = D_{мгт} - D_{млп}$, где: $D_{удм}$ – увеличение доли лиц, замещающих должности муниципальной службы, не являющиеся должностями муниципальной службы, в муниципальных органах; $D_{мгт}$ – доля лиц, замещающих должности муниципальной службы,	Фактические данные, подтверждающие число лиц, замещающих государственные должности или выборные муниципальные должности, муниципальной или гражданской или	

1	2	3	4	5	6	7
				Должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, в муниципальных органах, должностям – доля лиц, замещающих должности муниципальной службы, должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, в муниципальных органах, а также работников учреждений, принимавших участие в мероприятиях, направленных на повышение имиджа гражданской муниципальной службы по итогам года, преступствующего отчётному	Муниципальной службы, должности, не являющиеся должностями гражданской или муниципальной службы, в государственных или муниципальных органах, а также работников учреждений, принимавших участие в мероприятиях по повышению имиджа государственной и муниципальной службы	