ПАВЛОВСКИЙ ВЕСТНИК

№5 **27.01.2023**	Издается с 25 декабря 2013 года **Учредитель – Администрация муниципального образования «Павловский район»**

Информационное сообщение о предоставлении земельного участка

Администрация муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, руководствуясь ст. 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации, извещает о приеме заявлений о предоставлении в собственность земельного участка, в кадастровом квартале: **73:12:030106**, площадью 301 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – приусадебный участок личного подсобного хозяйства, цель предоставления земельного участка – приусадебный участок личного подсобного хозяйства, местоположение: Р. Ф., Ульяновская область, Павловский район, МО Павловское городское поселение.

Граждане, заинтересованные в предоставлении в собственность земельного участка, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения могут подавать в письменной форме заявления о намерении участвовать в аукционе о предоставлении в собственность земельного участка.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории, содержащей сведения о характеристиках и месте расположения земельного участка, осуществляется по адресу: Ульяновская область, Павловский район, р.п. Павловка, ул. Калинина, д. 24 каб. 3, ежедневно с 08.00 до 17.00 часов, перерыв с 12.00-13.00 часов, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней.

Дата окончания приема заявлений – **01.03.2023**. Заявления о намерении участвовать в аукционе подается лично ежедневно с 08.00 до 17.00 часов, перерыв с 12.00-13.00 часов, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней или почтовым отправлением по адресу: 433970, Ульяновская область, Павловский район, р. п. Павловка, ул. Калинина, 24**,** каб. № 3, понедельник - пятница с 08.00 ч. до 17.00 ч., тел. +7 (84248) 2-16-92.

Лицо, подающее заявление о намерении приобретения прав на земельный участок, предъявляет документ, подтверждающий личность заявителя, а в случае обращения представителя физического лица – документ, подтверждающий полномочия представителя физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае направления заявления о намерении приобретения прав на земельный участок посредством почтовой связи на бумажном носителе к такому заявлению прилагается копия документа, подтверждающего личность заявителя, а в случае направления такого заявления представителя физического лица – копия документов, подтверждающий полномочия представителя физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение Совета депутатов муниципального образования «Павловский район» от 26.01.2023 №390

Об утверждении отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Павловский район» за 2022 год

Заслушав отчёт председателя Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Павловский район» Ладышкиной И.Ю. о деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Павловский район» за 2022 год, Совет депутатов муниципального образования «Павловский район» **РЕШИЛ**:

1. Утвердить отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Павловский район» за 2022 год.
2. Признать деятельность Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Павловский район» в 2022 году удовлетворительной.
3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Павловский район» **Ш.А. Абуталипов**

УТВЕРЖДЕН
решением Совета депутатов
муниципального образования
«Павловский район»
от 26.01.2023 № 390

Отчет
о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии
муниципального образования «Павловский район»
за 2022 год

Деятельность муниципального контрольного органа МО «Павловский район» в 2022 году осуществлялась в соответствии Положением о контрольно-счетной палате МО «Павловский район», утвержденным решением Совета депутатов от 16.12.2021 года № 281 и планом работы на 2022 год.

В 2022 году контрольно-счетной палатой проведено 8 контрольных мероприятий и 14 экспертно-аналитических мероприятий, проверки проведены:

- Образовательные организации в рамках Национального проекта «Образование»
- МУК Павловская МЦБ в рамках Национального проекта «Культура».
- Администрация МО «Павловский район» в части проверки использования бюджетных средств МО Павловское городское поселение.
- МУК «ТО учреждений культуры».
- Образовательные организации в части проверки средств на осуществление текущего ремонта.
- МКОУ Павловская ОШ
- МУП Услуги
- Администрация МО Баклушинское сельское поселение

Общий объем проверенных средств составил 75644,6 тыс. руб., выявлено 18 нарушений на сумму 9065,5 тыс. руб. Классификация выявленных нарушений произведена в соответствии с Классификатором нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного аудита, утвержденным СП РФ от 21.12.2021 года № 14 ПК.

В первую группу нарушений вошли нарушения касающиеся формирования и исполнения бюджетов, сумма составила 841,6 тыс. руб.

Вторая группа нарушений это нарушения ведения бухгалтерского учета, сумма нарушений составила 7113,3 тыс. руб.

Третья группа нарушений, это нарушения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг - 1072,6 тыс. руб.

Неэффективное использование бюджетных средств – 626,3 тыс. руб.

По результатам всех контрольных мероприятий руководителям направлены представления по устранению выявленных нарушений.

Отчеты по рассмотрению представлений КСП МО «Павловский район» представлены всеми руководителями объектов контроля, проверяемыми в 2022 году, кроме МУП «Услуги» МО Холстовское сельское поселение.

По результатам контрольных мероприятий был составлен 1 протокол об административных правонарушениях:

- по ч.2 ст. 15.15.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (незначительное искажение бухгалтерской отчетности). Решение суда – предупреждение.

В 2022 году контрольно-счетной палатой проведено 14 ЭАМ, из них 7 мероприятий по подготовки заключения на проекты бюджетов района, а также городского и сельских поселений на очередной финансовый год, 7 мероприятий по подготовки заключений по результатам внешней проверки бюджетной отчетности органов местного самоуправления.

За период 2022 года подготовлено 8 заключений на проекты решений Совета депутатов о внесении изменений в бюджет городского поселения и муниципального района. Подготовлена информация о ходе исполнения бюджета МО Павловский район, бюджета МО Павловское городское поселение за 1, 2,3 кварталы 2022 года.

Вся информация размещается на сайте Администрации МО Павловский район, дается краткая информация в газете Искра.

Кроме этого, Контрольно-счетная палата МО «Павловский район» в течение года принимала участие в заседании следующих комиссий: комиссия по противодействию коррупции, комиссия по повышению эффективности расходов на осуществление закупок товаров, работ, услуг.

На областном уровне Контрольно-счетная палата МО «Павловский район» принимала участие в заседании Совета органов внешнего финансового контроля при Счетной палате Ульяновской области.

№ п/п	Показатель	Единица измерения	Значение
	Сведения о Контрольно-ревизионной комиссии		
	Штатная численность	ед.	1
	Фактическая численность,	ед.	1
	в том числе количество сотрудников, в должностные обязанности которых входит организация и проведение внешнего муниципального контроля	ед.	1
	Финансовое обеспечение деятельности	тыс. руб.	785,1
	Контрольная деятельность		
	Количество муниципальных учреждений в муниципальном образовании «Павловский район»	ед.	40
	Количество муниципальных предприятий в муниципальном образовании «Павловский район»	ед.	5
	Проведено контрольных мероприятий	ед.	8
	Количество объектов, охваченных при проведении контрольных мероприятий, в том числе		20
	- органов местного самоуправления		2
	- муниципальных учреждений культуры		1
	- муниципальных предприятий		1
	- прочих организаций		16
	Объем средств, проверенных при проведении контрольных мероприятий	тыс.руб.	75644,6
	Выявлено нарушений	ед.	18
	Выявлено нарушений в ходе контрольных мероприятий, всего, в т.ч.	тыс.руб.	9027,5
	- неправомерное использование бюджетных средств	тыс.руб.	9027,5
	- нецелевое использование бюджетных средств	тыс.руб.	-
	- неэффективное использование бюджетных средств	тыс.руб.	626,3
	- средства, недополученные в бюджет	тыс.руб.	-

№ п/п	Показатель	Единица измерения	Значение
	- прочие нарушения	тыс.руб.	-
	Экспертно-аналитическая деятельность		
	Проведено экспертно-аналитических мероприятий, в т.ч.	ед.	22
	- мероприятия, включенные в план работы		22
	- финансово-экономическая экспертиза нормативных правовых актов, из них		14
	подготовлено заключений по проектам нормативных правовых актов		14
	- прочие (иные) экспертные заключения		8
	Выявлено нарушений всего, в т.ч.		**9065,5**
	контрольная деятельность		9027,5
	экспертно-аналитическая деятельность		38,0
	Реализация результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий		
	Направлено предписаний	ед.	-
	снято с контроля предписаний	ед.	-
	Направлено представлений	ед.	8
	снято с контроля представлений	ед.	**7**
	Устранено нарушений, всего, в т.ч.	тыс.руб.	6823,3
	- возмещено в бюджет	тыс.руб.	-
	- возмещено средств организаций	тыс.руб.	-
	- выполнено работ, оказано услуг	тыс. руб.	-
	Устранено нарушений по мероприятиям, проведенным в периодах, предшествующих отчётному	тыс. руб.	-
	Привлечено к административной ответственности		1
	Количество материалов, направленных в органы прокуратуры	ед.	7
	Количество возбужденных уголовных дел по результатам проверок	ед.	-
	Количество публикаций в средствах массовой информации по результатам работы	ед.	5
	Количество материалов, размещенных на официальном сайте муниципального образования «Павловский район» по результатам работы	ед.	24

Решение Совета депутатов муниципального образования «Павловский район» от 26.01.2023 №392

О внесении изменений в Приложения № 1 и № 2 к решению Совета депутатов муниципального образования «Павловский район» от 05.03.2020 № 135

В соответствии со статьёй 23 Устава муниципального образования «Павловский район», Совет депутатов муниципального образования «Павловский район» **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Приложения № 1 и № 2 к решению Совета депутатов муниципального образования «Павловский район» от 05.03.2020 № 135 «Об утверждении структуры и предельной штатной численности муниципальных служащих, работников, замещающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы администрации муниципального образования «Павловский район».

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

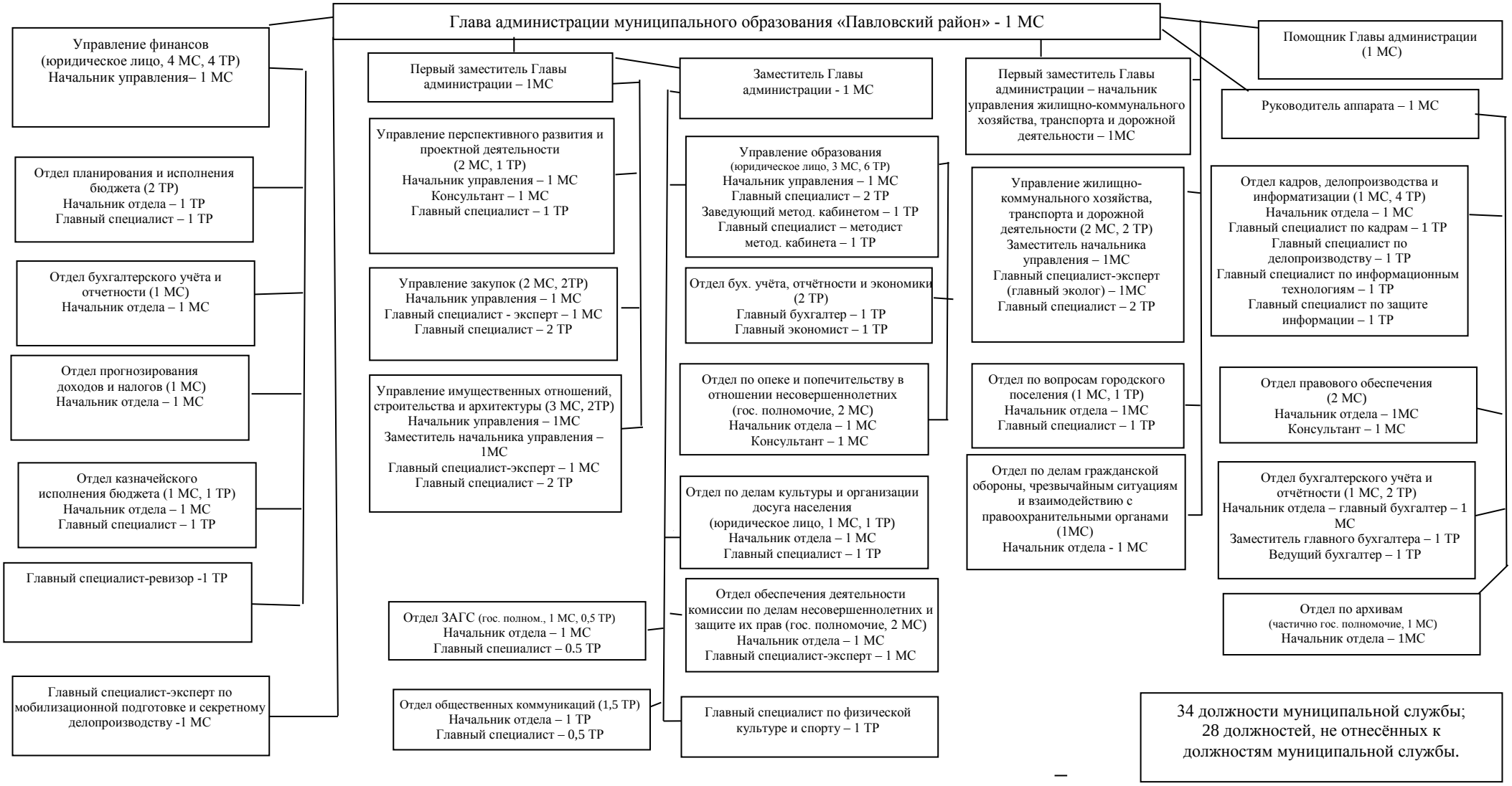
Глава муниципального образования «Павловский район» **Ш.А. Абуталипов**

УТВЕРЖДЕНЫ:
решением Совета депутатов муниципального образования
«Павловский район» от 26.01.2023 № 392

ИЗМЕНЕНИЯ, КОТОРЫЕ ВНОСЯТСЯ В ПРИЛОЖЕНИЯ № 1 И № 2 К РЕШЕНИЮ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН» ОТ 05.03.2020 № 135

«Приложение № 1 к решению Совета депутатов
муниципального образования «Павловский район»
от 05.03.2020 № 135

СТРУКТУРА администрации муниципального образования «Павловский район»



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к решению Совета депутатов
муниципального образования
«Павловский район»
от 05.03.2020 № 135

Предельная штатная численность муниципальных служащих,
работников, замещающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы администрации
муниципального образования «Павловский район»

№ п/п	Наименование структурного и/или отраслевого (функционального) подразделения	Штатная численность
	Администрация муниципального образования «Павловский район»	
1.	**Глава администрации**	1 МС
2.	**Помощник Главы администрации**	1 МС
	Главный специалист-эксперт по мобилизационной подготовке и секретному делопроизводству	1 МС
	Управление финансов (юридическое лицо)	
3.	Начальник управления	1 МС
4.	Главный специалист-ревизор	1 ТР
	Отдел планирования и исполнения бюджета	
5.	Начальник отдела	1 ТР
6.	Главный специалист	1 ТР
	Отдел бухгалтерского учёта и отчетности	
7.	Начальник отдела	1 МС
	Отдел прогнозирования доходов и налогов	
8.	Начальник отдела	1 МС
	Отдел казначейского исполнения бюджета	
9.	Начальник отдела	1 МС
10.	Главный специалист	1 ТР
11.	**Первый заместитель Главы администрации**	1 МС
	Управление перспективного развития и проектной деятельности	
12.	Начальник управления	1 МС
13.	Консультант	1 МС
14.	Главный специалист	1 ТР
	Управление закупок	
15.	Начальник управления	1 МС
16.	Главный специалист - эксперт	1 МС
17.	Главный специалист	2 ТР
	Управление имущественных отношений, строительства и архитектуры	
18.	Начальник управления	1 МС
19.	Заместитель начальника управления	1 МС
20.	Главный специалист-эксперт	1 МС
21.	Главный специалист	2 ТР
22.	**Первый заместитель Главы администрации – начальник управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожной деятельности**	1 МС
	Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожной деятельности	
23.	Заместитель начальника управления	1 МС
	Главный специалист-эксперт (главный эколог)	1 МС
24.	Главный специалист	2 ТР
	Отдел по вопросам городского поселения	
25.	Начальник отдела	1 МС
26.	Главный специалист	1 ТР
	Отдел по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и взаимодействию с правоохранительными органами	
27.	Начальник отдела	1 МС
28.	**Заместитель Главы администрации**	1 МС
	Управление образования (юридическое лицо)	
29.	Начальник управления	1 МС
30.	Главный специалист	2 ТР
31.	Заведующий методическим кабинетом	1 ТР
32.	Главный специалист-методист методического кабинета	1 ТР
	Отдел бухгалтерского учёта, отчётности и экономики управления образования	
33.	Главный бухгалтер	1 ТР
34.	Главный экономист	1 ТР

Отдел по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних управления образования		
35.	Начальник отдела	1 МС*
36.	Консультант	1 МС*
Отдел по делам культуры и организации досуга населения (юридическое лицо)		
37.	Начальник отдела	1 МС
38.	Главный специалист	1 ТР
Отдел обеспечения деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав		
39.	Начальник отдела	1 МС*
40.	Главный специалист-эксперт	1 МС*
Отдел записи актов гражданского состояния		
41.	Начальник отдела	1 МС*
42.	Главный специалист	0,5 ТР*
Отдел общественных коммуникаций		
43.	Начальник отдела	1 ТР
44.	Главный специалист	0,5 ТР
45.	**Главный специалист по физической культуре и спорту**	1 ТР
46.	**Руководитель аппарата**	1 МС
	Отдел кадров, делопроизводства и информатизации	
47.	Начальник отдела	1 МС
48.	Главный специалист по кадрам	1 ТР
49.	Главный специалист по делопроизводству	1 ТР
50.	Главный специалист по информационным технологиям	1 ТР
51.	Главный специалист по защите информации	1 ТР
	Отдел правового обеспечения	
52.	Начальник отдела	1 МС
53.	Консультант	1 МС
Отдел бухгалтерского учёта и отчётности		
54.	Начальник отдела - главный бухгалтер	1 МС
55.	Заместитель главного бухгалтера	1 ТР
56.	Ведущий бухгалтер	1 ТР
Отдел по архивам		
57.	Начальник	1 МС*

Итого 34 штатных единицы муниципальных служащих, 28 штатных единиц работников, замещающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы.
* работники, деятельность которых финансируется за счет субвенций, выделяемых из бюджета Ульяновской области, на осуществление переданных государственных полномочий.
МС – муниципальные служащие;
ТР - работники, замещающие должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы».

Решение Совета депутатов муниципального образования «Павловский район» от 26.01.2023 №393

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Павловский район» от 26.11.2020 № 190

В соответствии со статьёй 134 Трудового кодекса РФ, со статьёй 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ульяновской области от 07.11.2007 № 163-ЗО «О муниципальной службе в Ульяновской области», подпунктом 8 пункта 14 статьи 24 Устава муниципального образования «Павловский район», в целях упорядочения системы оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Павловский район», Совет депутатов муниципального образования «Павловский район» **РЕШИЛ**:

1. Внести в Положение об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Павловский район», утвержденное решением Совета депутатов муниципального образования «Павловский район» от 26.11.2020 № 190 «Об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Павловский район» следующие изменения:

1.1. Приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального образования
«Павловский район»
от 26.11.2020 № 190

**Размеры должностных окладов муниципальных служащих
органов местного самоуправления
муниципального образования «Павловский район»**

Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей

Глава администрации	20 317
Первый заместитель Главы администрации	16 969
Заместитель Главы администрации	16 239
Руководитель аппарата	16 239
Начальник управления	15 557
Заместитель начальника управления	13 144
Председатель комитета, начальник отдела (для руководителей органов местной Администрации, наделённых правами юридического лица)	14 984
Заместитель председателя комитета, начальника отдела (для заместителей руководителей органов местной администрации, наделённых правами юридического лица)	13 144
Начальник отдела	13 144
Заместитель начальника отдела	13 144
Консультант	12 498
Инспектор контрольного органа муниципального образования (инспектор контрольно-счетной палаты, контрольно-счетной комиссии, контрольно-ревизионной комиссии)	12 498
Главный специалист-эксперт	11 382
Ведущий специалист-эксперт	9 915
Специалист 1 разряда	7 933

».

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Павловский район» Ш.А. Абуталипов

Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 26.01.2023 №32

О проведении 29 января 2023 года на территории муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области открытого межрегионального турнира по мини – футболу, приуроченного к 80-ой годовщине образования Ульяновской области

В целях реализации мероприятий региональной составляющей «Спорт-норма жизни» национального проекта «Демография», развития и популяризации мини-футбола среди учащейся и работающей молодежи, привлечения населения муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области к регулярным занятиям физической культурой и спортом, пропаганды здорового образа жизни администрация муниципального образования «Павловский район» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении 29 января 2023 года на территории муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области открытого межрегионального турнира по мини-футболу, приуроченного к 80-ой годовщине образования Ульяновской области (далее – турнир по мини-футболу) (приложение № 1).

2. Первому заместителю Главы администрации муниципального образования «Павловский район» по социальным вопросам (Полугарнова Е.В.), совместно с Управлением образования администрации муниципального образования «Павловский район» (Алькин В.В.), муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования Центр развития творчества детей и юношества (Белянина О.Ю., по согласованию), главному специалисту по физической культуре и спорту администрации муниципального образования «Павловский район» (Борисова С.А.) обеспечить организацию и проведение турнира по мини-футболу в соответствии с Положением.

3. Рекомендовать:

3.1. Представителю Павловского ЛПУМГ ООО «Газпром трансгаз Самара» (Ибрагимов Р.Ш., по согласованию) обеспечить содействие по организации и проведению турнира по мини-футболу в соответствии с Положением, провести работу по формированию состава участников, а также организовать судейство.

3.2. ГУЗ «Павловская районная больница имени заслуженного врача России А.И. Марьина» (Демидова М.А., по согласованию) обеспечить 29 января 2023 года наличие медицинского персонала, готовность бригад скорой помощи для оказания экстренной медицинской помощи населению (по мере необходимости) в Спортивно-оздоровительном центре «Мечта» имени С.М.Зимина - в месте проведения турнира по мини-футболу.

3.3. Межмуниципальному отделу Министерства внутренних дел Российской Федерации «Павловский» (Тюрев А.П., по согласованию) оказать 29 января 2023 года содействие организаторам турнира по мини-футболу в принятии необходимых мер, направленных на поддержание общественного порядка и безопасности граждан, на соблюдение необходимых санитарных норм и правил в местах пребывания людей в момент проведения турнира по мини-футболу.

3.4. Начальнику Управления финансов администрации муниципального образования «Павловский район» (Штейнке А.К.) обеспечить финансирование турнира по мини-футболу из бюджета муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области, проводимого на территории муниципального образования.

3.5. Утвердить прилагаемый состав комиссии по списанию товара (в соответствии со сметой), врученного по итогам проведения 29 января 2023 года на территории муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области открытого межрегионального турнира по мини-футболу, приуроченного к 80-ой годовщине образования Ульяновской области (далее – Комиссия) (приложение № 2).

3.6. Комиссии произвести списание товара (в соответствии со сметой) на основании акта о списании.

3.7. Отделу общественных коммуникаций администрации муниципального образования «Павловский район» (Гарькаева О.А.) обеспечить информационное освещение турнира по мини-футболу в районных СМИ (районная газета «Искра», официальный сайт администрации муниципального образования «Павловский район») и в социальных сетях.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации муниципального образования «Павловский район» **А.В.Мочалова**

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
«Павловский район»
от _____№_____

Положение
о проведении 29 января 2023 года на территории муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области открытого межрегионального турнира по мини-футболу, приуроченного к 80-ой годовщине образования Ульяновской области

1. Цели и задачи:

- улучшение физкультурно-спортивной работы среди населения района;
- популяризации мини – футбола среди молодёжи;
- приобщения населения к здоровому образу жизни;
- патриотического воспитания населения района;
- повышения спортивного мастерства участников;
- выявления сильнейшей команды и сильнейших игроков турнира.

2. Руководство соревнованиями:

Общее руководство подготовкой и проведением 29 января 2023 года на территории муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области открытого межрегионального турнира по мини-футболу, приуроченного к 80-ой годовщине образования Ульяновской области (далее – турнир по мини-футболу) осуществляют органы местного самоуправления муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области и главная судейская коллегия.

Главный судья соревнований - Ибрагимов Р.Ш. (контактный телефон 8-927-804-75-57).

3. Сроки и место проведения соревнований:

Турнир по мини-футболу проводится в Спортивно-оздоровительном центре «Мечта» им. С.М. Зимина по адресу: Ульяновская область, р.п. Павловка, улица Ленина, дом № 83А.

Заезд команд, участвующих в турнире по мини-футболу **до 9-00 часов.**

Регистрация проводится **29 января 2023 года с 9-00 до 09-20 часов.**

Начало соревнований – **в 09-30 часов 29 января 2023 года** (воскресение).

4. Участники соревнований:

К участию в турнире по мини-футболу допускаются команды Ульяновской области, Саратовской области, Пензенской области.

Состав команды – 8 человек (участники не моложе 14 лет).

5. Условия и порядок проведения соревнований:

Турнир по мини-футболу проводится по правилам мини – футбола (с изменениями, предусмотренными в данном Положении).

Игры в группах проводятся по круговой системе из двух периодов по 8 - 10 мин., перерыв между периодами не более 5 мин. Окончательный вариант системы розыгрыша определится судейской коллегией с представителями команд на месте соревнований в зависимости от количества прибывших команд.

6. Подведение итогов

Команда-победитель определяется по наибольшему количеству набранных очков.

В случае равенства результатов, победа определяется по очной встрече, разнице забитых и пропущенных мячей.

7. Награждение

Команды-призёры награждаются дипломами, медалями и кубком (1 кубок, 8 медалей - 1 место, 8 медалей - 2 место, 16 медалей - 3 место).

Так же администрацией муниципального образования «Павловский район» награждаются победители в номинациях: лучший игрок, лучший вратарь, лучший защитник, лучший бомбардир турнира по мини-футболу.

8. Финансирование

Расходы, связанные с награждением (1 кубок, 32 медали, 8 дипломов), расходы по подготовке места проведения мероприятия, судейства соревнований, медицинского обеспечения и награждения в номинациях несёт администрация муниципального образования «Павловского района».

Расходы, связанные с командированием команд на соревнования, за счет командирующих организаций.

9. Обеспечение безопасности участников и зрителей

Место проведения турнира по мини-футболу должно соответствовать требованиям безопасности участников и зрителей.

Мероприятие обслуживается квалифицированными медицинскими работниками и судьями.

10. Страхование участников

Все участники должны иметь медицинский допуск к участию в соревнованиях и страховые медицинские полюса.

11. Заявки

Предварительные заявки подаются до 27 января 2023 года главному судье соревнований по телефону 8-927-804-75-57, контактное лицо Ибрагимов Р.Ш., и в Главную судейскую коллегию в день проведения соревнований по установленной форме до 9-00 часов 29 января 2023 года.

Данное положение является официальным вызовом на соревнования.

ЗАЯВКА

на участие команды _____
в открытом межрегиональном турнире по мини – футболу,
приуроченного к 80-ой годовщине образования Ульяновской области.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество.	Дата рождения	Виза врача
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Руководитель команды

Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
«Павловский район»
от _____№_____

Состав
комиссии по списанию товара (в соответствии со сметой), врученного по итогам проведения 29 января 2023 года на территории муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области открытого межрегионального турнира по мини-футболу, приуроченного к 80-ой годовщине образования Ульяновской области

Председатель Комиссии:

Мочалова А.В. - Глава администрации муниципального образования «Павловский район».

Члены Комиссии:

Полугарнова Е.В. - первый заместитель Главы администрации муниципального образования «Павловский район» по социальным вопросам;

Штейнке А.К. - начальник управления финансов администрации муниципального образования «Павловский район»;

Кулькова Л.А. - начальник отдела бухгалтерского учёта и отчётности администрации муниципального образования «Павловский район»;

Борисова С.А. - главный специалист по физической культуре и спорту администрации муниципального образования «Павловский район».

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
муниципального образования
«Павловский район»
_____ А.В. Мочалова
«____» _____ 2023 г.

СМЕТА

денежных расходов на проведение 29 января 2023 года на территории муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области открытого межрегионального турнира по мини-футболу, приуроченного к 80-ой годовщине образования Ульяновской области

Смету составил: Борисова С.А., главный специалист по физической культуре и спорту администрации муниципального образования «Павловский район» _____.
(подпись)

Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 26.01.2023 №40
О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 15.04.2021 № 232

Администрация муниципального образования «Павловский район» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 15.04.2021 года № 232 «О создании оперативного штаба по обеспечению подготовки и проведению полевых работ в муниципальном образовании «Павловский район» следующие изменения:

1.1. В приложении № 1 пункт 5 изложить в следующей редакции: «5. Штаб состоит из руководителя, заместителя руководителя, ответственного секретаря и членов штаба. Состав штаба 19 человек.».

1.2. Приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение №2
к постановлению администрации
муниципального образования
«Павловский район»
от 15.04.2021 № 232

Состав
оперативного штаба по обеспечению подготовки и проведению полевых работ в муниципальном образовании «Павловский район»

Руководитель штаба:

Мочалова А.В. Глава администрации муниципального образования «Павловский район».

Заместитель руководителя штаба:

Локтев М.И. первый заместитель Главы администрации муниципального образования «Павловский район».

Ответственный секретарь штаба:

Шумкаев Г.И. директор муниципального бюджетного учреждения «Управление сельского хозяйства и природных ресурсов муниципального образования «Павловский район» (по согласованию).

Члены штаба:

Ерёмина О.К. ведущий бухгалтер муниципального бюджетного учреждения «Управление сельского хозяйства и природных ресурсов муниципального образования «Павловский район» (по согласованию);

Рузанова Е.С. главный специалист муниципального бюджетного учреждения «Управление сельского хозяйства и природных ресурсов муниципального образования «Павловский район» (по согласованию);

Гнусенков Н.И. начальник Павловского отдела филиала по Ульяновской области федерального государственного учреждения «Россельхозцентр» (по согласованию);

Дегтярев А.А. главный ветеринарный врач Павловской ветеринарной станции областного государственного бюджетного учреждения «Новоспасский центр ветеринарии» и

	безопасности продовольствия (по согласованию);
Вальков А.И.	директор общества с ограниченной ответственностью «Калита» (по согласованию);
Панина Е.Н.	начальник отдела по делам культуры и организации досуга населения администрации муниципального образования «Павловский район»;
Козихин Г.Н.	директор общества с ограниченной ответственностью «Клин» (по согласованию);
Умяров Т.М.	директор общества с ограниченной ответственностью «Муратовское» (по согласованию);
Пимченков А.В.	глава крестьянского (фермерского) хозяйства (по согласованию);
Гнидова Т.А.	директор-главный редактор областного автономного учреждения «Редакция газеты «Искра» (по согласованию);
Осипов Н. В.	глава крестьянского (фермерского) хозяйства, сельский староста с. Старый Пичеур Павловского района Ульяновской области (по согласованию);
Ерганов Г.В.	Глава администрации поселения муниципального образования Шаховское сельское поселение (по согласованию);
Абуталипов А.А.	Глава администрации поселения муниципального образования Баклушинское сельское поселение (по согласованию);
Насыров Н.М.	и.о. Главы администрации поселения муниципального образования Шмалакское сельское поселение (по согласованию);
Урлин В.Н.	Глава администрации поселения муниципального образования Холстовское сельское поселение(по согласованию);
Бурлакова М.Ф.	Глава администрации поселения муниципального образования Шаховское сельское поселение (по согласованию).».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации муниципального образования «Павловский район» А.В.Мочалова

Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 26.01.2023 №41

О выдаче разрешения на право проведения ярмарки на территории муниципального образования «Павловский район»

В соответствии с Постановлением Правительства Ульяновской области от 25 мая 2007 года № 188 «Об утверждении Положения о порядке организации деятельности ярмарок на территории Ульяновской области», администрация муниципального образования «Павловский район» п о с т а н о в л я е т:

1. Разрешить Муниципальному унитарному предприятию «Визит» право проведения универсальной ярмарки (ежедневно) с 01.01.2023 года по 31.12.2023 года по адресу: Ульяновская область, Павловский район, р.п. Павловка, по ул. Степана Разина от административного здания «Павловское Райпо» до здания районного военного комиссариата, на площадке возле столовой «Рябина» и пл. Советская в р.п. Павловка.

2. Назначить организатором ярмарок Муниципальное унитарное предприятие «Визит».

3. Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 24.12.2021 № 791 «О выдаче разрешения на право проведения ярмарки на территории муниципального образования «Павловский район» признать утратившим силу.

4. Разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Павловский район» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о ярмарке.

5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации муниципального образования «Павловский район» Локтева М.И.

Глава администрации муниципального образования «Павловский район» А.В. Мочалова

Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 27.01.2023 №46

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 10.04.2018 № 106

В связи с изменениями в составе Совета по Доктрине продовольственной безопасности в муниципальном образовании «Павловский район» администрация муниципального образования «Павловский район» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 10.04.2018 № 106 «О создании Совета по Доктрине продовольственной безопасности в муниципальном образовании «Павловский район» следующие изменения:

1.1. Приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение №2
к постановлению администрации

муниципального образования
«Павловский район»
от 10.04.2018 № 106

Состав
Совета по Доктрине продовольственной безопасности в муниципальном образовании «Павловский район»

Председатель Совета:	
Мочалова А.В.	Глава администрации муниципального образования «Павловский район».
Заместитель Председателя Совета:	
Локтев М.И.	первый заместитель Главы администрации муниципального образования «Павловский район».
Секретарь Совета:	
Рузанова Е.С.	главный специалист муниципального бюджетного учреждения «Управление сельского хозяйства и природных ресурсов муниципального образования «Павловский район» (по согласованию).
Члены Совета:	
Шумкаев Г.И.	директор муниципального бюджетного учреждения «Управление сельского хозяйства и природных ресурсов муниципального образования «Павловский район» (по согласованию);
Коткова Г.В.	начальник управления экономического развития администрации муниципального образования «Павловский район»;
Мамонова А.С.	директор АНО «Центр развития предпринимательства Павловского района Ульяновской области» (по согласованию);
Демидова М.А.	Главный врач ГУЗ «Павловская районная больница имени заслуженного врача России А.И.Марьина» (по согласованию);
Тиханов С.А.	председатель совета Павловское районное потребительское общество (по согласованию);
Вальков А.И.	директор общества с ограниченной ответственностью «Калита», глава муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области (по согласованию);
Умяров Т.М.	директор общества с ограниченной ответственностью «Муратовское» (по согласованию);
Гнидова Т.А.	директор-главный редактор областного автономного учреждения «Редакция газеты «Искра» (по согласованию);
Осипов Н.В.	сельский староста с.Старый Пичеур, Павловского района, Ульяновской области (по согласованию);
Абуталипов А.А.	Глава администрации муниципального образования Баклушинское сельское поселение Павловского района Ульяновской области (по согласованию);
Бурлакова М.Ф.	глава администрации муниципального образования Пичеурское сельское поселение Павловского района Ульяновской области (по согласованию);
Ерганов Г.В.	глава администрации муниципального образования Шаховское сельское поселение Павловского района Ульяновской области (по согласованию);
Урлин В.Н.	глава администрации муниципального образования Холстовское сельское поселение Павловского района Ульяновской области (по согласованию);
Насыров Н.М.	исполняющий обязанности главы администрации муниципального образования Шмалакское сельское поселение Павловского района Ульяновской области (по согласованию).».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации муниципального образования «Павловский район» **А.В. Мочалова**

Муниципальная газета Муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области «Павловский вестник»
Адрес: 433970, Ульяновская область, Павловский район, р.п. Павловка, ул. Калинина, 24, телефон 2-10-08

Главный редактор Мочалова А.В. Тираж 999 экз.