

ПАВЛОВСКИЙ ВЕСТНИК

№4
02.02.2024

Издается с 25 декабря 2013 года
Учредитель – Администрация муниципального образования «Павловский район»

Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 24.01.2024 №30

О создании Межведомственной рабочей группы по контролю за организацией и проведением капитального ремонта в муниципальном бюджетном образовательном учреждении Павловская средняя школа № 1 при администрации муниципального образования «Павловский район»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях эффективной реализации мероприятий государственной программы Ульяновской области «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области», утвержденной постановлением Правительства Ульяновской области от 14.11.2019 №26/568-П, обеспечения государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования на период проведения капитального ремонта в муниципальном бюджетном образовательном учреждении Павловская средняя школа № 1 муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области (далее – МБОУ Павловская СШ № 1), администрация муниципального образования «Павловский район» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать Межведомственную рабочую группу по контролю за организацией и проведением капитального ремонта в МБОУ Павловская СШ № 1 при администрации муниципального образования «Павловский район» и утвердить ее состав (приложение №1).

2. Утвердить Положение о Межведомственной рабочей группе по контролю за организацией и проведением капитального ремонта в МБОУ Павловская СШ № 1 при администрации муниципального образования «Павловский район» (приложение № 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации муниципального образования «Павловский район»

А.В. Мочалова

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
«Павловский район»
от _____ 2024 г. № _____

СОСТАВ

**Межведомственной рабочей группы
по контролю за организацией и проведением
капитального ремонта в МБОУ Павловская СШ № 1
при администрации муниципального образования «Павловский район»**

Председатель:

Мочалова Анна Владимировна

- Глава администрации муниципального образования «Павловский район».

Заместители председателя:

Ладышкина Ирина Юрьевна

- первый заместитель Главы администрации муниципального образования «Павловский район»;

Верина Алёна Анатольевна

- Заместитель Главы администрации муниципального образования «Павловский район».

Члены рабочей группы:

Алькин Виталий Васильевич

- начальник управления образования администрации муниципального образования «Павловский район»;

Лаптева Ирина Александровна

- директор МБОУ Павловская СШ № 1 (по согласованию);

Шляхтин Геннадий Геннадьевич

- заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожной деятельности администрации муниципального образования «Павловский район»;

Агафонова Елена Александровна

- начальник отдела правового обеспечения администрации муниципального образования «Павловский район»;

Подсевалов Владимир Ильич	- Представитель палаты справедливости и общественного контроля муниципального образования «Павловский район» (по согласованию);
Сурков Виталий Александрович	- Начальник ОКС р. п. Новоспасское (по согласованию);
Учаева Наталья Анатольевна	- начальник управления закупок администрации муниципального образования «Павловский район»;
Подсевалова Светлана Ивановна	- начальник управления финансов администрации муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области;
Полугарнова Марина Александровна	- главный бухгалтер МБОУ Павловская СШ № 1 (по согласованию);
Шепелев Николай Вячеславович	- Представитель общешкольного родительского комитета МБОУ Павловская СШ № 1 (по согласованию);
Бикбаева Лейсан Ильфатовна	- начальник управления имущественных отношений, строительства и архитектуры администрации муниципального образования «Павловский район».

Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
«Павловский район»
от _____ 2024 г. № _____

Положение о Межведомственной рабочей группе по контролю за организацией и проведением капитального ремонта в МБОУ Павловская СШ № 1 при администрации муниципального образования «Павловский район»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок работы Межведомственной рабочей группы по контролю за организацией и проведением капитального ремонта в муниципальном бюджетном образовательном учреждении Павловская средняя школа № 1 муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области в рамках реализации мероприятий государственной программы Ульяновской области «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области», утвержденной постановлением Правительства Ульяновской области от 14.11.2019 №26/568-П (далее соответственно – МБОУ Павловская СШ № 1, рабочая группа).

2. Рабочая группа является коллегиальным и совещательным органом при администрации муниципального образования «Павловский район», созданным для обеспечения согласованных действий по вопросам контроля за организацией и проведением капитального ремонта в МБОУ Павловская СШ № 1.

3. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Правительством Ульяновской области, администрации муниципального образования «Павловский район» и настоящим Положением.

4. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

II. Функции рабочей группы

5. Рабочая группа осуществляет следующие функции:

5.1. координацию деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, отраслевых (функциональных) органов и должностных лиц администрации муниципального образования «Павловский район» по вопросам организации и проведения капитального ремонта;

5.2. обеспечение согласованных действий и взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, иными органами и организациями по вопросам организации и проведения капитального ремонта, а также подготовка предложений по вопросам реализации мероприятий по обеспечению капитального ремонта;

5.3. взаимодействие с заказчиком работ по капитальному ремонту при исполнении им своих обязательств по муниципальному контракту;

5.4. оказание заказчику работ по капитальному ремонту содействия в преодолении сложностей, возникающих при исполнении муниципального контракта, а также в обеспечении приемки выполненных работ;

5.5. принятие решений по совершенствованию мероприятий, направленных на решение вопросов по организации и проведению капитального ремонта;

5.6. организация постоянного контроля над исполнением решений, принятых с целью организации деятельности, направленной на решение вопросов, связанных с проведением капитального ремонта;

5.7. осуществление мониторинга и контроля реализации планов-графиков проведения работ, содержащих наименования работ, объемов работ и планируемых сроков (периодов) проведения ремонтных работ, перечни оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания.

5.8. решение иных вопросов, возникающих при выполнении капитального ремонта.

III. Полномочия рабочей группы

6. Рабочая группа для выполнения возложенных на неё функций имеет право:

6.1. взаимодействовать с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, иными органами и организациями по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы;

6.2. запрашивать в установленном порядке необходимую информацию и материалы у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительных власти Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, иных органов и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы;

6.3. проводить заседания рабочей группы, приглашать на заседания экспертов и специалистов, не являющихся членами рабочей группы, руководителей (представителей) территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительных власти Ульяновской области, органов местного самоуправления, иных органов и организаций и заслушивать их информацию по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы;

6.4. рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к компетенции рабочей группы, и принимать в пределах своей компетенции решения, в том числе рекомендательного характера;

6.5. осуществлять подготовку предложений по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы, и вносить их на рассмотрение территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительных власти Ульяновской области, органов местного самоуправления, иных органов и организаций;

6.6. рассматривать предложения территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительных власти Ульяновской области, органов местного самоуправления, иных органов и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы;

6.7. осуществлять иные полномочия, соответствующие возложенным на рабочую группу функциям.

IV. Организация работы рабочей группы

7. В состав рабочей группы входят: председатель рабочей группы (далее - председатель), заместители председателя рабочей группы (далее - заместитель), секретарь рабочей группы, члены рабочей группы.

8. Председателем является Глава администрации муниципального образования «Павловский район». В период отсутствия председателя его обязанности исполняет Заместитель.

9. Председатель:

9.1. возглавляет, координирует и осуществляет общее руководство деятельностью рабочей группы;

9.2. созывает заседания рабочей группы и принимает решения, связанные с деятельностью рабочей группы;

9.3. принимает решение о проведении заседаний рабочей группы, назначает дату, время и место проведения заседаний рабочей группы;

9.4. ведет заседания рабочей группы в соответствии с повесткой заседания рабочей группы и подписывает протоколы заседаний рабочей группы;

9.5. дает поручения заместителю, секретарю рабочей группы, иным членам рабочей группы;

9.6. организует взаимодействие территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Ульяновской области, органов местного самоуправления, а также иных органов и организаций по вопросам, рассматриваемым на заседаниях рабочей группы;

9.7. осуществляет иные функции по руководству рабочей группы.

В отсутствие либо по поручению руководителя рабочей группы его функции исполняет заместитель.

10. Заместитель:

10.1. вносит предложения о проведении заседаний рабочей группы и организует их подготовку;

10.2. решает текущие вопросы деятельности рабочей группы;

10.3. организует подготовку информационных материалов о работе рабочей группы;

10.4. по поручению председателя дает поручения секретарю рабочей группы по подготовке и реализации рассматриваемых вопросов повестки заседания рабочей группы;

10.5. подписывает протоколы заседаний рабочей группы;

10.6. организует контроль над выполнением решений рабочей группы.

11. Секретарь рабочей группы:

11.1. организует подготовку материалов к заседаниям рабочей группы;

11.2. оформляет протоколы заседаний рабочей группы;

11.3. извещает членов рабочей группы о дате, времени и месте проведения соответствующего заседания рабочей группы и обеспечивает рассылку документов к заседанию рабочей группы членам рабочей группы;

11.4. готовит информацию о ходе выполнения решений, принятых на заседаниях рабочей группы;

11.5. формирует повестку заседания рабочей группы с учетом предложений, рекомендаций и заключений членов рабочей группы. В повестке заседания рабочей группы указывается перечень вопросов, подлежащих рассмотрению, а также время и место проведения заседания рабочей группы;

11.6. подписывает протоколы заседаний рабочей группы;

11.7. доводит решения, принятые рабочей группой, до территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Ульяновской области, органов местного самоуправления, а также иных органов и организаций (в части их касающейся);

11.8. осуществляет текущее делопроизводство, осуществляет разработку и сохранность документации рабочей группы;

11.9. осуществляет иные функции, возложенные на него председателем и (или) заместителем.

12. Члены рабочей группы:

12.1. вносят предложения по включению в повестку заседания рабочей группы вопросов, готовят соответствующие материалы;

12.2. участвуют в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях рабочей группы, и в голосовании;

12.3. высказывают замечания, предложения и дополнения, касающиеся вопросов, включенных в повестку заседания рабочей группы в письменном или устном виде;

12.4. высказывают особое мнение по вопросам, включенным в повестку заседания рабочей группы, с внесением его в протокол заседания рабочей группы;

12.5. подписывают протоколы заседаний рабочей группы;

12.6. выполняют поручения председателя, связанные с решением вопросов, входящих в их компетенцию.

Члены рабочей группы принимают личное участие в заседаниях рабочей группы.

13. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости по решению председателя. Для решения оперативных вопросов могут проводиться внеочередные заседания рабочей группы.

Заседания рабочей группы ведет председатель, а в отсутствие председателя по его поручению – заместитель.

14. Повестка заседания рабочей группы формируется секретарем рабочей группы на основании решений председателя и предложений членов рабочей группы.

Повестка заседания рабочей группы направляется заместителю и иным членам рабочей группы до начала заседания рабочей группы.

15. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов рабочей группы.

В случае отсутствия члена рабочей группы на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

Члены рабочей группы обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании рабочей группы вопросов.

16. Рабочая группа принимает решения по рассматриваемым вопросам путем открытого очного голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов рабочей группы. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

17. Решения рабочей группы в течение трех дней со дня проведения заседания рабочей группы оформляются протоколом (в краткой или полной форме), который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы, секретарем рабочей группы, а также членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

Составление полного и краткого протокола осуществляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству администрации муниципального образования «Павловский район».

18. Решения рабочей группы, принятые в рамках ее компетенции, являются обязательными для исполнения отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования «Павловский район».

Руководители отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования «Павловский район» несут персональную ответственность за выполнение решений рабочей группы.

Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 10.01.2024 №3

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 19.12.2022 № 727

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», ст. 31 БК РФ администрация муниципального образования «Павловский район» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 19.12.2022 № 727 «Об утверждении муниципальной программы «Экология и окружающая среда муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области на 2023-2027годы» (далее - Программа) следующие изменения:

1.1. В Паспорте Программы:

1.1.1. Строку «Объем средств и источники финансирования программы» изложить в следующей редакции:

«

Объем средств и источники финансирования программы	Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете муниципального образования «Павловский район» на финансирование Программы составляет 12251161,33 руб., в том числе по годам: 2024 г. - 1569963,90 руб. (за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Павловский район», источником которых являются субсидии из бюджета Ульяновской области в размере 1532390 руб. и бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Павловский район» в размере 37573,90 руб.); 2025 г. - 6035197,43 руб. (за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Павловский район», источником которых являются субсидии из бюджета Ульяновской области в размере 5975443 руб. и бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Павловский район» в размере 59754,43 руб.); 2026 г. - 2323000 руб. (за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Павловский район», источником которых являются субсидии из бюджета Ульяновской области в размере 2300000 руб. и бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Павловский район» в размере 23000 руб.); 2027 г. - 2323000 руб. (за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Павловский район», источником которых являются субсидии из бюджета Ульяновской области в размере 2300000 руб. и бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Павловский район» в размере 23000 руб.).
--	--

»;

1.1.2. Строку «Ожидаемые конечные результаты реализации программы» изложить в следующей редакции:

«

Ожидаемые конечные результаты реализации	Экологическая безопасность благоприятной обстановки на территории муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области. Улучшение качества жизни
--	---

программы	населения в связи с ликвидацией несанкционированных свалок. Улучшение источников питьевого водоснабжения, расположенных на территории муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области путем благоустройства родников, используемых населением в качестве источников питьевого водоснабжения до 100%.
-----------	---

»;

1.1.3. Строку «Целевые индикаторы реализации программы» изложить в следующей редакции:

«

Целевые индикаторы реализации программы	Реализация программы позволит достичь следующих показателей: 1. количество обустроенных мест (площадок) для накопления твердых коммунальных отходов; 2. количество приобретенных контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов; 3. количество ликвидированных несанкционированных свалок на территории муниципального образования «Павловский район»; 4. количество благоустроенных зон санитарной охраны питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения в муниципальном образовании «Павловский район»; 5. количество благоустроенных родников, используемых населением в качестве источников питьевого водоснабжения, расположенных на территории муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области; 6. количество человек, принявших участие в экологических мероприятиях.
---	---

».

1.2. Раздел 1 Программы «Введение. Характеристика проблем, на решение которых направлена программа» изложить в следующей редакции:

«Раздел 1. Введение. Характеристика проблем, на решение которых направлена программа»

Федеральный закон Российской Федерации от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» указывает на необходимость осуществления органами местного самоуправления деятельности, направленной на сохранение и восстановление природной среды, рациональное использование и воспроизводство природных ресурсов, предотвращение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и ликвидацию ее последствий.

Основными проблемами обращения с отходами производства и потребления на территории Павловского района являются несоответствие большинства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов требованиям природоохранного и санитарно-эпидемиологического законодательства и необходимость выделения финансовых средств на проведение мероприятий по ликвидации несанкционированных свалок.

Негативное воздействие отходов выражается в поступлении в окружающую среду вредных химических и токсичных веществ, ведущих к загрязнению почв, поверхностных и подземных вод, атмосферного воздуха.

В связи с этим необходимо провести мероприятия, направленные на санитарную очистку данных территорий, а также на формирование экологической культуры населения муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, уровень которой в настоящее время является очень низким.

В сфере развития водохозяйственного комплекса - недостаточная охрана водных объектов, их истощение, загрязнение, засорение. Кроме того, острыми проблемами, связанными с негативным воздействием вод на территории Павловского района, являются паводки, подтопление и затопление земель, объектов экономики. Другим серьезным проявлением негативного воздействия вод является абразия берегов рек.

Обустройство зон санитарной охраны питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения в Павловском районе.

Поэтому возникла необходимость разработки соответствующей программы.

Проблема в муниципальном образовании «Павловский район» Ульяновской области связана с водоснабжением каждый год ухудшается в связи с изношенностью водопроводных сетей. Благоустройство родников, используемых населением в качестве источников питьевого водоснабжения (в том числе увеличение дебита скважин, а также сооружение колодцев, траншей для перехвата и сбора подземных вод в местах их вывода на поверхность), позволит улучшить водоснабжение населенных пунктов муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области.».

1.3. Раздел 2 Программы «Цели, задачи и целевые индикаторы программы» изложить в следующей редакции:

«Раздел 2. Цели и задачи Программы»

Целью программы является обеспечение благоприятной окружающей среды и оздоровление экологической обстановки в муниципальном образовании «Павловский район» Ульяновской области.

Задачами Программы являются:

1. обустройство мест (площадок) для накопления твердых коммунальных отходов.
2. восстановление водных объектов до состояния, обеспечивающего экологически благоприятные условия жизни населения района;

3. приобретение и установка контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов;

4. ликвидация несанкционированных свалок на территории муниципального образования «Павловский район».

1.4. Раздел 4 Программы «Система мероприятий программы» изложить в следующей редакции:

«Раздел 4. Система мероприятий программы»

Программа содержит комплекс мероприятий, направленных на улучшение экологической обстановки в муниципальном образовании «Павловский район» Ульяновской области, в том числе:

обустройство мест (площадок) для накопления твердых коммунальных отходов;

приобретение и установка контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов;

ликвидация несанкционированных свалок на территории муниципального образования «Павловский район»;

восстановление водных объектов до состояния, обеспечивающего экологически благоприятные условия жизни

населения района;

обустройство родников, используемых населением в качестве источников питьевого водоснабжения, расположенных на территории муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области.

Мероприятия Программы представлены в приложении к Программе.».

1.5. Раздел 5 Программы «Ресурсное обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

«Раздел 5. Ресурсное обеспечение программы»

Программа реализуется за счёт бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Павловский район».

Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете муниципального образования «Павловский район» на финансирование Программы составляет 12251161,33 руб., в том числе по годам:

2024 г. – 1569963,90 руб. (за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Павловский район», источником которых являются субсидии из бюджета Ульяновской области в размере 1532390 руб. и бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Павловский район» в размере 37573,90 руб.);

2025 г. – 6035197,43 руб. (за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Павловский район», источником которых являются субсидии из бюджета Ульяновской области в размере 5975443 руб. и бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Павловский район» в размере 59754,43 руб.);

2026 г. – 2323000 руб. (за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Павловский район», источником которых являются субсидии из бюджета Ульяновской области в размере 2300000 руб. и бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Павловский район» в размере 23000 руб.);

2027 г. – 2323000 руб. (за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Павловский район», источником которых являются субсидии из бюджета Ульяновской области в размере 2300000 руб. и бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Павловский район» в размере 23000 руб.).

Разбивка на этапы реализации Программы не предусматривается.».

1.6. Раздел 7 Программы «Ожидаемый эффект от реализации мероприятий программы» изложить в следующей редакции:

«Раздел 7. Ожидаемый эффект от реализации мероприятий программы»

В результате реализации мероприятий Программы планируется достичь следующих показателей:

1. улучшение экологической обстановки в муниципальном образовании «Павловский район» Ульяновской области;

2. повышение уровня экологической воспитанности и экологической культуры населения муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области;

3. приведение мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в соответствие с требованиями законодательства;

4. обеспечение благоприятных, безопасных и комфортных условий для проживания граждан;

5. улучшение качества жизни населения в связи с ликвидацией несанкционированных свалок;

6. обеспечение защищенности населения и объектов экономики Павловского района Ульяновской области от негативного воздействия вод;

7. улучшение качества источников питьевого водоснабжения, расположенных на территории муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, путем благоустройства родников, используемых населением в качестве источников питьевого водоснабжения.».

1.7. Раздел 8 Программы «Целевые индикаторы реализации программы» изложить в следующей редакции:

«Раздел 8. Целевые индикаторы реализации программы»

№ п/п	Наименование целевого индикатора	Единица измерения	Значения целевых индикаторов по годам				
			2023	2024	2025	2026	2027
1.	Количество обустроенных мест (площадок) для накопления твердых коммунальных отходов	ед.	-	26	115	25	25
2.	Количество приобретенных контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов	ед.	-	35	140	30	30
3.	Количество ликвидированных несанкционированных свалок на территории муниципального образования «Павловский район»	%	-	-	-	95	95
4.	Количество благоустроенных зон санитарной охраны питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения в муниципальном образовании «Павловский район»	ед.	-	4	4	1	1
5.	Количество благоустроенных родников, используемых населением в качестве источников питьевого водоснабжения, расположенных на территории муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области	ед.	-	2	2	3	3
6.	Количество человек, принявших участие в	чел.	-	15	15	20	20

	экологических мероприятиях							
--	----------------------------	--	--	--	--	--	--	--

».

1.8. Приложение к Программе изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации муниципального образования «Павловский район» Ладышкину И.Ю.

Глава администрации муниципального образования «Павловский район»

А.В. Мочалова

«Приложение
к Программе

**Перечень
мероприятий муниципальной программы «Экология и окружающая среда муниципального образования
«Павловский район» Ульяновской области на 2023 – 2027 годы»**

№ п/п	Наименование программного мероприятия	Срок реализации	Источник финансирования	Финансовое обеспечение реализации мероприятий по годам, руб.					
				2023	2024	2025	2026	2027	Всего
1.	Обустройство мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов: Шмалакское сельское поселение, Холстовское сельское поселение, Баклушинское сельское поселение	2023-2027	Бюджет Ульяновской области	-	602990	3437043	500000	500000	5040033
			Бюджет муниципального образования «Павловский район»	-	6029,9	34370,43	5000	5000	50400,33
2.	Разработка в соответствии с санитарным законодательством проектов зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, благоустройство родников р.п.Павловка, с. Муратовка, с.Тат.Шмалак, с.Баклуши, с.Холстовка, с.Найман, с.Октябрьское, д.Новая Камаевка, с.Ивановка	2023-2027	Бюджет Ульяновской области	-	100000	100000	100000	100000	400000
			Бюджет муниципального образования «Павловский район»		1000	1000	1000	1000	4000
3.	Приобретение и установка контейнеров для твердых коммунальных отходов	2023-2027	Бюджет Ульяновской области	-	554400	2138400	450000	450000	3592800
			Бюджет муниципального образования «Павловский район»	-	5544	21384	4500	4500	35928
4.	Ликвидация несанкционированных свалок на территории муниципального образования «Павловский район»	2023-2027	Бюджет Ульяновской области	-	-	-	950000	950000	1900000
			Бюджет муниципального образования «Павловский район»	-	-	-	9500	9500	19000
5.	Благоустройство родников, используемых населением в качестве источников питьевого водоснабжения, расположенных на территории муниципального	2023-2027	Бюджет Ульяновской области	-	275000	300000	300000	300000	1175000
			Бюджет муниципального образования	-	25000	3000	3000	3000	34000

образования «Павловский район»		«Павловский район»							
Итого субсидий из бюджета Ульяновской области			-	153239 0	5975443	230000 0	230000 0	12107833	
Итого бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области			-	37573,9 0	59754,43	23000	23000	143328,3 5	
Всего по источникам финансирования			-	156996 3,9	6035197, 43	232300 0	232300 0	12251161 ,33	

».

Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 24.01.2024 №34

О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 03.08.2018 № 304

Администрация муниципального образования «Павловский район» п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 03.08.2018 № 304 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования «Павловский район» и урегулированию конфликта интересов» изменение, изложив приложение № 2 к постановлению в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Павловский район»
от 03.08.2018 № 304

**СОСТАВ
комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению муниципальных служащих
администрации муниципального образования «Павловский район»
и урегулированию конфликта интересов**

Председатель комиссии

Ладьшкина Ирина Юрьевна

- первый заместитель Главы администрации муниципального образования «Павловский район».

Заместитель

председателя комиссии

Малькова

Оксана Валерьевна

- руководитель аппарата администрации муниципального образования «Павловский район».

Секретарь комиссии

Чебоксарова

Светлана Геннадьевна

- главный специалист по кадрам отдела кадров, делопроизводства и информатизации администрации муниципального образования «Павловский район»;

Члены комиссии

Гнидова

Татьяна Александровна

Коннова

Инна Борисовна

- председатель Межведомственной комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Павловский район» (по согласованию);

- заведующий кабинетом, старший преподаватель кафедры экономического анализа и государственного управления Ульяновского государственного университета (по согласованию);

Агафонова

Елена Александровна

Рясова Анна Юрьевна

- начальник отдела правового обеспечения администрации муниципального образования «Павловский район»;

- начальник отдела кадров, делопроизводства и информатизации администрации муниципального образования «Павловский район»;

Верина Алёна Анатольевна

- заместитель Главы администрации муниципального образования «Павловский район»;

Иванова

Людмила Николаевна

- член Межведомственной комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Павловский район» (по согласованию).».

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 26.11.2020 № 568 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 03.08.2018 № 304»;

2.2. Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 28.09.2022 № 526 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 03.08.2018 № 304»;

2.3. Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 28.11.2022 № 663 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 03.08.2018 № 304»;

2.4. Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 02.05.2023 № 273 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 03.08.2018 № 304»;

2.5. Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 13.12.2023 № 774 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 03.08.2018 № 304»;

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации муниципального образования «Павловский район» Малькову О.В.

Глава администрации муниципального образования «Павловский район»

А.В.Мочалова

Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 24.01.2024 №35

О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 31.08.2023 №561

В связи с капитальным ремонтом здания Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Павловской средней школы №1 администрация муниципального образования «Павловский район» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменение в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 31.08.2023 №561 «Об организации бесплатной перевозки обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, между поселениями муниципального образования «Павловский район» в 2023-2024 учебном году», изложив перечень специальных автобусных маршрутов на территории муниципального образования «Павловский район» на 2023-2024 учебный год для бесплатной перевозки обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, между поселениями муниципального образования «Павловский район» в следующей редакции:

«Перечень

специальных автобусных маршрутов на территории муниципального образования «Павловский район» на 2023-2024 учебный год для бесплатной перевозки обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, между поселениями муниципального образования «Павловский район»

Маршруты перевозок	Количество учащихся	Номер маршрута	Расстояние, км			Вид транспорта, дата выпуска автобуса/ принадлежность
			Расстояние между сёлами, км	Протяжённость маршрута первой половины дня	Однодневный километраж	
р.п.Павловка-с.Кадышевка-р.п.Павловка	11	1	8,7	26,1	52,2	УАЗ -128801, 2021 г. / МБОУ Павловская СШ №1
с.Новая Алексеевка – с.Старый Пичеур	6	2	7,9	15,8	31,6	ПАЗ -32053-70, 2017 г. / МКОУ Старопичеурская СШ
с.Старый Пичеур-с.Старое Чирково-д.Лапаевка-с.Старый Пичеур	13	3	22,5	45,0	90,0	ПАЗ -32053-70, 2017 г. / МКОУ Старопичеурская СШ
с.Шиковка-д.Новая Андреевка-с.Шиковка	8	4	3,9	7,8	15,6	ПАЗ - 320570-02, 2022 г. / МБОУ Шиковская СШ
с.Шиковка выс.Благodatка-п.Гремучий-с.Шиковка	15	5	9,8	19,6	39,2	ПАЗ - 320570-02, 2022 г. / МБОУ Шиковская СШ
с.Баклуши-д.Плетьма-с.Баклуши	2	6	5,2	10,4	20,8	ПАЗ - 32053-70, 2018 г. / МКОУ Баклушинская СШ
с.Шаховское-						УАЗ - 128801-100-11,

д.Красная Поляна-с.Шаховское	1	7	8,0	16,0	32,	2020 г. МКОУ Шаховская ОШ
р.п. Павловка – с. Илюшкино-р.п. Павловка	10	8	18,0	54,0	108,0	УАЗ-128801, 2021 г./ МБОУ Павловская СШ №1
р.п. Павловка – с. Евлейка – р.п. Павловка	17	9	10,6	31,8	63,6	ГАЗ NEXT A66R33, 2022 г./ МБОУ Павловская СШ №1
р.п.Павловка-с.Мордовский Шмалак – с.Татарский Шмалак-р.п. Павловка	7	10	23,75	71,25	142,5	УАЗ 128801, 2021 г./ МБОУ Павловская СШ №1
с.Октябрьское - д.Ивановка-д.Новая Камаевка-с.Октябрьское	0	11	15,5	31,0	62,0	

Примечание: Расстояние взято от места посадки учащихся до школы.»

2.Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации муниципального образования «Павловский район»

А.В.Мочалова

Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 26.01.2024 №38

Об утверждении прогнозного плана (программа) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Павловский район» на 2024 год

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, решением Совета депутатов муниципального образования «Павловский район» от 20.05.2015 №168 «Об утверждении Порядка планирования и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области», в целях повышения эффективности управления объектами муниципальной собственности», администрация муниципального образования «Павловский район» **п о с т а н о в л я е т :**

1.Утвердить прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Павловский район» на 2024 год согласно приложению.

2.Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 23.01.2023 № 26 «Об утверждении прогнозного плана (программа) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Павловский район» на 2023 год», постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 28.04.2023 № 270 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 23.01.2023 № 26», постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 07.06.2023 № 367 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 23.01.2023 № 26», постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 14.08.2023 № 508 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 23.01.2023 № 26», постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 31.08.2023 № 562 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 23.01.2023 № 26».

3.Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации муниципального образования «Павловский район» Ладышкину И.Ю.

Глава администрации муниципального образования «Павловский район»

А.В. Мочалова

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Павловский район»
от _____ № _____

**Прогнозный план (программа) приватизации
муниципального имущества муниципального образования
«Павловский район» на 2024 год**

Общие положения

1. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Павловский район» на 2023 год (далее также – Прогнозный план) разработан в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и решением Совета депутатов муниципального образования «Павловский район» от 20.05.2015 №168 «Об утверждении Порядка

планирования и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, в целях повышения эффективности управления объектами муниципальной собственности».

2. Прогнозный план с учётом основных направлений политики муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области в сфере приватизации на 2024 год определяет перечни находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области имущества (далее также – имущество), которое планируется приватизировать в 2024 году, его характеристики, способы и сроки приватизации.

Раздел I

Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Павловский район» на 2024 год

ПЕРЕЧЕНЬ имущества, планируемого к приватизации в 2024 году путём его продажи на аукционе

№ п/п	Характеристики недвижимого имущества	Планируемый срок приватизации
1	2	3
1	Здание школы, назначение: нежилое здание, год завершения строительства 1918, количество этажей – 1, общая площадь 385,6 кв. м., кадастровый номер: 73:12:021804:438, адрес: Российская Федерация, Ульяновская область, муниципальный район Павловский, городское поселение Павловское, с. Илюшкино, ул. Саратовская, зд. 20 и земельный участок площадью 3298 кв.м, кадастровый номер: 73:12:021804:439.	I полугодие
2	Здание школы, назначение: нежилое здание, год завершения строительства 1915, количество этажей – 1, общая площадь 250,5 кв. м., кадастровый номер: 73:12:021804:441, адрес: Российская Федерация, Ульяновская область, Павловский р-н, с. Илюшкино и земельный участок площадью 4068 кв.м, кадастровый номер: 73:12:000000:249.	I полугодие
3	Транспортное средство ГАЗ-322173, идентификационный номер (VIN) Х96322173D0758284, год изготовления 2013, двигатель *421640*D0701667*, кузов 322100D0535140, цвет кузова белый, мощность двигателя 106,8 л.с (78,5 кВт), рабочий объём двигателя 2890 куб. см., разрешенная максимальная масса 3660 кг, регистрационный знак В059КН73	II полугодие
4	Здание школы, назначение: нежилое здание, год завершения строительства 1976, количество этажей – 3 (в том числе подземных 1), общая площадь 2786,9 кв. м., кадастровый номер: 73:12:020702:451, адрес: Российская Федерация, Ульяновская область, Павловский район, МО Павловское городское поселение, с. Евлейка, ул. Молодежная, здание 46 и земельный участок площадью 3298 кв.м, кадастровый номер: 73:12:020702:95.	II полугодие

Раздел II

Основные направления политики муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области в сфере приватизации на 2024 год

1. Основными направлениями политики муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области в сфере приватизации на 2024 год являются:

1) оптимизация структуры имущества путём приватизации его части, не задействованной в обеспечении осуществления полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области;

2) сокращение муниципального сектора экономики муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области в целях развития и стимулирования инновационных инициатив частных инвесторов;

3) увеличение объёма соответствующих неналоговых доходов бюджета муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области.

2. Способы приватизации имущества в 2024 году будут являться продажа имущества на аукционах, посредством публичного предложения и без объявления цены.

Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 26.01.2024 №40

О закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием «Визит»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Устава муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, администрация муниципального образования «Павловский район» п о с т а н о в л я е т:

1. Передать муниципальному унитарному предприятию «Визит» (ИНН 7313010225, ОГРН 1167325056777) недвижимое имущество – нежилое помещение с кадастровым номером 73:12:030202:167, площадью 1368,2 кв.м., местоположение: Ульяновская область, р-н Павловский, р. п. Павловка, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 6, кв подвал: пом. №1-9; 1 этаж: пом. №13-37,40; 2 этаж: пом. № 6-21,29-34, согласно акту приема - передачи имущества (Приложение № 1) в **хозяйственное ведение**.

2. Управлению имущественных отношений, строительства и архитектуры администрации муниципального образования «Павловский район» (Бикбаевой Л.И.) заключить договор о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения и обеспечить государственную регистрацию права хозяйственного ведения на передаваемое муниципальное имущество в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации муниципального образования «Павловский район» Ладышкину И.Ю.

Глава администрации муниципального образования «Павловский район»

А.В. Мочалова

Приложение № 1

к постановлению администрации
муниципального образования
«Павловский район»

от _____ 2024 № _____

А К Т

приема-передачи имущества

р. п. Павловка

_____ 2024

Администрация муниципального образования «Павловский район», в лице Главы администрации муниципального образования «Павловский район» Мочаловой Анны Владимировны, действующей на основании Устава муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, в дальнейшем именуемый «Собственник», с одной стороны и, **муниципальное унитарное предприятие «Визит»** муниципального образования «Павловский район» (далее – МУП «Визит»), в лице директора Липанова Владимира Викторовича, действующего на основании Устава, в дальнейшем именуемый «Предприятие» составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Собственник передает, а Предприятие принимает недвижимое имущество - нежилое помещение с кадастровым номером 73:12:030202:167, площадью 1368,2 кв.м., местоположение: Ульяновская область, р-н Павловский, р. п. Павловка, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 6, кв подвал: пом. №1-9; 1 этаж: пом. №13-37,40; 2 этаж: пом. № 6-21,29-34.

2. Настоящий акт составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой стороны.

Собственник:

Муниципальное образование
«Павловский район»

Ульяновской области

433970, Ульяновская область, Павловский район, р.п.

Павловка,

ул. Калинина, д. 24

ИНН/КПП 7314000163/731401001

ОГРН 1027300829181

Глава администрации

муниципального образования

«Павловский район»

Предприятие:

Муниципальное унитарное предприятие «Визит»

433970, Ульяновская область, Павловский р-н, р.п. Павловка,
ул. 50 лет ВЛКСМ, стр. 6

ИНН/КПП 7313010225/731401001

ОГРН 1167325056777

Директор муниципального унитарного предприятия
«Визит»

_____ **В. В. Липанов**

М.П.

_____ **А.В. Мочалова**

М.П.

Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 26.01.2024 №41

О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 29.10.2018 № 388

В соответствии со статьёй 134 Трудового кодекса РФ, администрация муниципального образования «Павловский район» **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципального учреждения «Техническое обслуживание учреждений культуры» муниципального образования «Павловский район», утверждённое постановлением администрации муниципального образования «Павловский район» от 29.10.2018 № 388 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального учреждения «Техническое обслуживание учреждений культуры» муниципального образования «Павловский район» изменение, изложив Приложение № 1 к Положению в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Положению

РАЗМЕРЫ
базовых окладов (базовых должностных окладов) работников и повышающих коэффициентов, учитывающих сложность выполняемой работы муниципального учреждения «Техническое обслуживание учреждений культуры» муниципального образования «Павловский район»

Профессии рабочих, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»-базовый оклад составляет 6 856 рубля.

Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесённые к квалификационным уровням, и повышающие коэффициенты
1 квалификационный уровень	сторож (охранник), уборщица, гардеробщик Повышающий коэффициент К = 0 контролер Повышающий коэффициент К = 0,07 кассир билетный Повышающий коэффициент К = 0,1

Профессии рабочих, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»-базовый оклад составляет 9 165 рублей.

Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесённые к квалификационным уровням, и повышающие коэффициенты
4 квалификационный уровень	водитель автомобиля Повышающий коэффициент К = 0,4

Общепрофессиональные должности служащих второго уровня

Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесённые к квалификационным уровням, и повышающие коэффициенты
2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством Повышающий коэффициент К = 0,1

Должности служащих, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»-базовый оклад составляет 9 585 рублей.

Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня

Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесённые к квалификационным уровням, и повышающие коэффициенты
1 квалификационный уровень	бухгалтер, Повышающий коэффициент К = 0

Должности служащих, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные должности служащих четвёртого уровня»-базовый оклад составляет 13 697 рублей.

Общепрофессиональные должности служащих четвёртого уровня

Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесённые к квалификационным уровням, и повышающие коэффициенты
3 квалификационный уровень	главный бухгалтер Повышающий коэффициент К = 0,3

».

2. Признать утратившим силу постановление от 14.04.2021 №225 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 29.10.2018 года №225»

3. Настоящее постановление вступает в силу, после дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по делам культуры и организации досуга населения администрации муниципального образования «Павловский район» Панину Е.Н.

Глава администрации муниципального образования «Павловский район»

А.В. Мочалова

Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 26.01.2024 №42
О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 15.04.2021 № 232

Администрация муниципального образования «Павловский район» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 15.04.2021 года № 232 «О создании оперативного штаба по обеспечению подготовки и проведению полевых работ в муниципальном образовании «Павловский район» следующие изменения:

1.1. В приложении № 1 к постановлению пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Штаб состоит из руководителя, заместителя руководителя, ответственного секретаря и членов штаба. Состав штаба 18 человек.».

1.2. Приложение № 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«Приложение №2
к постановлению администрации
муниципального образования
«Павловский район»
от 15.04.2021 № 232

**Состав
оперативного штаба по обеспечению подготовки и проведению полевых работ в муниципальном образовании
«Павловский район»**

Руководитель штаба: Мочалова А.В.	Глава администрации муниципального образования «Павловский район».
Заместитель руководителя штаба: Ладышкина И.Ю.	первый заместитель Главы администрации муниципального образования «Павловский район».
Ответственный секретарь штаба: Шумкаев Г.И.	директор муниципального бюджетного учреждения «Управление сельского хозяйства и природных ресурсов муниципального образования «Павловский район» (по согласованию).
Члены штаба:	
Ерёмина О.К.	ведущий бухгалтер муниципального бюджетного учреждения «Управление сельского хозяйства и природных ресурсов муниципального образования «Павловский район» (по согласованию);
Рузанова Е.С.	главный специалист муниципального бюджетного учреждения «Управление сельского хозяйства и природных ресурсов муниципального образования «Павловский район» (по согласованию);
Дегтярев А.А.	главный ветеринарный врач Павловской ветеринарной станции областного государственного бюджетного учреждения «Новоспаский центр ветеринарии» и безопасности продовольствия (по согласованию);
Вальков А.И. Панина Е.Н.	директор общества с ограниченной ответственностью «Калита» (по согласованию); начальник отдела по делам культуры и организации досуга населения администрации муниципального образования «Павловский район»;
Козихин Г.Н. Умяров Т.М. Пимченков А.В. Гнидова Т.А.	директор общества с ограниченной ответственностью «Клин» (по согласованию); директор общества с ограниченной ответственностью «Муратовское» (по согласованию); Глава крестьянского (фермерского) хозяйства (по согласованию); директор-главный редактор областного автономного учреждения «Редакция газеты «Искра» (по согласованию);
Осипов Н. В.	Глава крестьянского (фермерского) хозяйства, сельский староста с. Старый Пичеур Павловского района Ульяновской области (по согласованию);
Ерганов Г.В.	Глава администрации поселения муниципального образования Шаховское сельское поселение (по согласованию);
Абуталипов А.А.	Глава администрации поселения муниципального образования Баклушинское сельское поселение (по согласованию);
Насыров Н.М.	Глава администрации поселения муниципального образования Шмалакское сельское поселение (по согласованию);
Урлин В.Н.	Глава администрации поселения муниципального образования Холстовское сельское поселение(по согласованию);
Бурлакова М.Ф.	Глава администрации поселения муниципального образования Шаховское сельское поселение (по согласованию).».

2. Признать утратившим силу постановление администрации от 04.02.2022 №51 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 15.04.2021 № 232», постановление от 26.01.2023 №40 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 15.04.2021 № 232».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации муниципального образования «Павловский район»

А.В.Мочалова

Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 26.01.2024 №46

О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 29.10.2013 № 524

В целях координации деятельности национальных общественных объединений, обеспечения национальной и духовной безопасности народов, проживающих на территории муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области, администрация муниципального образования «Павловский район» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 29.10.2013 № 524 «О Совете национальностей при Главе администрации муниципального образования «Павловский район»» изменение, изложив Приложение № 1 к постановлению в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к постановлению администрации муниципального образования «Павловский район» от 29.10.2013 № 524

Состав

Совета национальностей при Главе администрации муниципального образования «Павловский район»

Председатель Совета:

Мочалова Анна Владимировна

- Глава администрации муниципального образования «Павловский район»;

Заместитель председателя Совета:

Верина Алена Анатольевна

- заместитель Главы администрации муниципального образования «Павловский район»;

Ответственный секретарь Совета:

Кузнецова Ирина Викторовна

- главный специалист отдела общественных коммуникаций администрации муниципального образования «Павловский район»;

Члены Совета:

Абуталипов Шамиль Абдулажанович

- председатель татарской национальной культурной автономии муниципального образования «Павловский район» (по согласованию);

Мигунова Ирина Ивановна

- председатель чувашской национальной культурной автономии муниципального образования «Павловский район» (по согласованию);

Подсевалов Владимир Ильич

- председатель мордовской национальной культурной автономии муниципального образования «Павловский район» (по согласованию);

Мхитарян Лусинэ Арамовна

- председатель армянской национальной культурной автономии муниципального образования «Павловский район» (по согласованию);

Иванова Людмила Николаевна

- председатель Павловского местного отделения Региональной общественной организации «Палата справедливости и общественного контроля Ульяновской области» (по согласованию);

Алькин Виталий Васильевич

- начальник Управления образования администрации муниципального образования «Павловский район»;

Грищенко Татьяна Петровна

- начальник Управления перспективного развития и проектной деятельности администрации муниципального образования «Павловский район»;

Щербаква Мария Николаевна

- заведующий отделением Областного государственного казённого учреждения социальной защиты населения Ульяновской области по Павловскому району (по согласованию);

Урлин Виктор Николаевич

- Глава администрации муниципального образования Холстовское сельское поселение (по согласованию);

Ерганов Геннадий Вячеславович

- Глава администрации муниципального образования Шаховское сельское поселение (по согласованию);

Насыров Наиль Мансурович

- Глава администрации муниципального образования Шмалакское сельское поселение (по согласованию);

Абуталипов Азат Амирович

- Глава администрации муниципального образования Баклушинское сельское поселение (по согласованию);

Бурлакова Марина Филипповна

- Глава администрации муниципального образования Пичеурское сельское поселение (по согласованию);

Жалилов Наил Харисович

- имам-хатыб местной мусульманской религиозной организации «Махалля» р.п.Павловка Ульяновской области Регионального духовного управления мусульман Ульяновской области (Ульяновский муфтият) в составе ЦДУМ России (по согласованию);

Семенов Станислав Васильевич

- настоятель Прихода Свято-Никольского Храма с. Илюшкино Павловского района Ульяновской области Барышской епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат) (по согласованию).».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава администрации муниципального образования «Павловский район»

А.В.Мочалова

Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 26.01.2024 №47

Об утверждении состава муниципальной общественной комиссии по рассмотрению вопросов об оказании адресной материальной помощи гражданам, проживающим на территории муниципального образования «Павловский район», муниципального образования Павловское городское поселение, оказавшимся в трудной жизненной ситуации

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Павловский район» от 22.09.2020 № 440 «Об утверждении Положения о муниципальной общественной комиссии по рассмотрению вопросов об оказании адресной материальной помощи гражданам, проживающим на территории муниципального образования «Павловский район», муниципального образования Павловское городское поселение, оказавшимся в трудной жизненной ситуации и Порядка оказания адресной материальной помощи гражданам, проживающим на территории муниципального образования «Павловский район», муниципального образования Павловское городское поселение, оказавшимся в трудной жизненной ситуации», в целях рассмотрения вопросов об оказании адресной материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, администрация муниципального образования «Павловский район» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Состав муниципальной общественной комиссии по рассмотрению вопросов об оказании адресной материальной помощи гражданам, проживающим на территории муниципального образования «Павловский район», муниципального образования Павловское городское поселение, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 07.12.2023 № 751 «Об утверждении состава муниципальной общественной комиссии по рассмотрению вопросов об оказании адресной материальной помощи гражданам, проживающим на территории муниципального образования «Павловский район», муниципального образования Павловское городское поселение, оказавшимся в трудной жизненной ситуации».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации муниципального образования «Павловский район»

А.В.Мочалова

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
«Павловский район»
от «___» _____ 2024 г. № ___

**Состав
муниципальной общественной комиссии по рассмотрению
вопросов об оказании адресной материальной помощи гражданам, проживающим на территории
муниципального образования «Павловский район», муниципального образования Павловское городское
поселение, оказавшимся в трудной жизненной ситуации**

Председатель комиссии:

Верина А.А.	- заместитель Главы администрации муниципального образования «Павловский район».
Заместитель председателя комиссии:	
Щербакова М.Н.	- заведующий отделением по Павловскому району Областного государственного казённого учреждения социальной защиты населения Ульяновской области (по согласованию).
Секретарь комиссии:	
Кузнецова И.В.	- главный специалист отдела общественных коммуникаций администрации муниципального образования «Павловский район».
Члены комиссии:	
Алькин В.В.	- начальник управления образования администрации муниципального образования «Павловский район»;
Подсевалова С.И.	- начальник управления финансов администрации муниципального образования «Павловский район»;
Агафонова Е.А.	- начальник отдела правового обеспечения администрации муниципального образования «Павловский район»;
Шляхтина С.В.	- начальник филиала ОГКУ «Кадровый центр Ульяновской области» в Павловском районе (по согласованию);
Абдряева Г.К.	- начальник отдела реализации программ социального благополучия отделения по Павловскому району Областного государственного казённого учреждения социальной защиты населения Ульяновской области (по согласованию);
Демидова М.А.	- главный врач ГУЗ «Павловская районная больница имени заслуженного врача России А.И.Марьина» (по согласованию);
Тимербулатова Э.Р.	- начальник отдела обеспечения деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования «Павловский район»;
Соловьев В.Н.	- председатель Совета ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооружённых сил и правоохранительных органов муниципального образования «Павловский район» (по согласованию);
Мамонова А.С.	- директор автономной некоммерческой организации «Центр развития

	предпринимательства Павловского района Ульяновской области» (по согласованию);
Иванова Л.Н.	- председатель Павловского местного отделения Ульяновского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Союз пенсионеров России» (по согласованию);
Гнидова Т.А.	- председатель Общественного семейного Совета при Главе администрации муниципального образования «Павловский район» (по согласованию).

Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 30.01.2024 №52

О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 15.09.2020 № 419

В соответствии с пунктом 2 Положения о комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальных учреждений и предприятий, подведомственных администрации муниципального образования «Павловский район», утвержденном постановлением администрации муниципального образования «Павловский район» от 14.09.2020 № 417 «О комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальных учреждений и предприятий, подведомственных администрации муниципального образования «Павловский район», администрация муниципального образования «Павловский район» **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 15.09.2020 № 419 «Об утверждении персонального состава комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальных учреждений и предприятий, подведомственных администрации муниципального образования «Павловский район» изменение, изложив персональный состав комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальных учреждений и предприятий, подведомственных администрации муниципального образования «Павловский район» в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН:
постановлением администрации
муниципального образования
«Павловский район»
от 15.09.2020г. № 419

**ПЕРСОНАЛЬНЫЙ СОСТАВ
комиссии по урегулированию конфликта интересов
руководителей муниципальных учреждений
и предприятий, подведомственных администрации
муниципального образования «Павловский район»**

Председатель: Ладышкина Ирина Юрьевна	- первый заместитель Главы администрации муниципального образования «Павловский район»;
Заместитель председателя: Малькова Оксана Валерьевна	- руководитель аппарата администрации муниципального образования «Павловский район»;
Секретарь: Чебоксарова Светлана Геннадьевна	- главный специалист по кадрам отдела кадров, делопроизводства и информатизации администрации муниципального образования «Павловский район»;
Члены: Алькин Виталий Васильевич	начальник управления образования администрации муниципального образования «Павловский район»;
Гнидова Татьяна Александровна	- председатель Межведомственной комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Павловский район» (по согласованию);
Панина Екатерина Николаевна	- начальник отдела по делам культуры и организации досуга населения администрации муниципального образования «Павловский район»;
Иванова Людмила Николаевна	- член Межведомственной комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Павловский район» (по согласованию);
Агафонова Елена Александровна	- начальник отдела правового обеспечения администрации муниципального образования «Павловский район».

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 02.05.2023 № 272 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 15.09.2022 №419;

2.2. Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 28.09.2022 № 527 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 15.09.2022 №419.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации муниципального образования «Павловский район»

А.В.Мочалова

Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 30.01.2024 №54

О ведении электронных хозяйственных книг муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 8 Федерального закона от 7 июля 2003 г. № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» (далее - Федеральный закон № 112-ФЗ) учёт личных подсобных хозяйств (далее - ЛПХ), приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 сентября 2022 г. № 629 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг», в целях ведения похозяйственных книг муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области в электронной форме с использованием комплексной информационной системы сбора и обработки бухгалтерской и специализированной отчётности сельскохозяйственных товаропроизводителей, формирование сводных отчётов, мониторинга, учёта, контроля и анализа субсидий на поддержку агропромышленного комплекса (АИС «Субсидии АПК») (далее - информационная система) администрация муниципального образования «Павловский район» п о с т а н о в л я е т:

1. Отделу по архивам администрации муниципального образования «Павловский район» (Кошелева Е.Ю):

1.1. Организовать ведение электронных похозяйственных книг муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области с использованием комплексной информационной системы сбора и обработки бухгалтерской и специализированной отчётности сельскохозяйственных товаропроизводителей, формирование сводных отчётов, мониторинга, учёта, контроля и анализа субсидий на поддержку агропромышленного комплекса (АИС «Субсидии АПК») на период с 2024-2028 годы.

1.2. Производить записи в электронные похозяйственные книги на основании сведений, предоставляемых на добровольной основе членами личных подсобных хозяйств.

1.3. Обеспечить конфиденциальность информации, предоставляемой гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, её сохранность и защиту в соответствии с законодательством Российской Федерации при ведении электронных похозяйственных книг.

1.4. Ежегодно с 15 января по 15 февраля осуществлять сбор сведений путем сплошного обхода личных подсобных хозяйств муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области и опроса их членов, по состоянию на 01 марта

2. Утвердить список электронных похозяйственных книг муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области для закладки (приложение № 1).

3. Утвердить План мероприятий по сбору сведений для внесения в электронные похозяйственные книги муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области (приложение № 2).

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации муниципального образования «Павловский район» Малькову О.В.

Глава администрации муниципального образования «Павловский район»

А.В. Мочалова

Приложение №1
к постановлению администрации
муниципального образования
«Павловский район»
от _____ 2024 г. № _____

СПИСОК

Электронных похозяйственных книг муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области

№ п/п	Номер похозяйственной книги	Наименование населенного пункта	Код населенного пункта, входящего в состав муниципального образования субъекта Российской Федерации в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований (ОКТМО)	Примечание
1	1	р.п. Павловка	73632151051	
2	2	с. Шалкино	73632151121	
3	3	с. Илюшкино	73632151111	
4	4	с. Евлейка	73632151106	
5	5	с. Кадышевка	73632151116	

Приложение №2
к постановлению администрации
муниципального образования
«Павловский район»
от _____ 2024 г. № _____

ПЛАН

План мероприятий по сбору сведений для внесения в электронные похозяйственные книги муниципального образования Павловское городское поселение Павловского района Ульяновской области

№	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Размещать на официальном сайте администрации муниципального образования «Павловский район» информацию о проведении сплошного обхода хозяйств и опроса членов хозяйств для заполнения электронных похозяйственных книг	Ежегодно с 15 января по 15 февраля	Кошелева Е.Ю.
2	Привлечь на договорной основе безработных граждан в количестве 5 человек для работы по сбору сведений путем сплошного обхода хозяйств и опроса членов хозяйств для заполнения электронных похозяйственных книг	Ежегодно до 1 марта	Малькова О.В.
3	Провести инструктаж с гражданами, которые будут проводить работы по сбору сведений для внесения в электронные похозяйственные книги для уточнения содержащихся в них сведений (переписчики)	Ежегодно до 1 марта	Кошелева Е.Ю. Умнова Т.В.
4	Провести сплошной обход хозяйств поселения и опрос членов хозяйств для внесения в электронные похозяйственные книги для уточнения содержащихся в них сведений и уточнению	Ежегодно с 15 января по 15 февраля	Умнова Т.В. переписчики

Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 31.01.2024 №55

О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 29.06.2010 № 273

В соответствии со статьёй 134 Трудового кодекса РФ, администрация муниципального образования «Павловский район» **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального учреждения «Услуги» муниципального образования «Павловский район», утверждённое постановлением администрации муниципального образования «Павловский район» от 29.06.2010 № 273 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального учреждения «Услуги» муниципального образования «Павловский район» изменение, изложив Приложение № 1 к Положению в следующей редакции:

**«Приложение № 1
к Положению**

**РАЗМЕРЫ
базовых окладов (базовых должностных окладов)
работников муниципального учреждения «Услуги»
муниципального образования «Павловский район»**

Профессии рабочих, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня» - базовый оклад составляет 7 747 рублей

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесённые к квалификационным уровням, и повышающие коэффициенты
1 квалификационный уровень	сторож (вахтер) уборщик служебных помещений подсобный рабочий Повышающий коэффициент К = 0,0 водитель транспортно-уборочной техники Повышающий коэффициент К = 0,14

Должности служащих, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные должности служащих первого уровня» - базовый оклад составляет 8 522 рубля

Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесённые к квалификационным уровням, и повышающие коэффициенты
1 квалификационный уровень	машинистка Повышающий коэффициент К = 0,0

Должности служащих, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные должности служащих второго уровня» - базовый оклад составляет 9 417 рубля

Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесённые к квалификационным уровням, и повышающие коэффициенты
1 квалификационный уровень	диспетчер инспектор

	Повышающий коэффициент К = 0,0 старший диспетчер Повышающий коэффициент К = 0,1
3 квалификационный уровень	оперативный дежурный Повышающий коэффициент К = 0,4

Профессии рабочих, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня» - базовый оклад составляет 10 356 рублей

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесённые к квалификационным уровням, и повышающие коэффициенты
4 квалификационный уровень	водитель автомобиля Повышающий коэффициент К = 0,4 электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования Повышающий коэффициент К = 0,4

Должности служащих, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные должности служащих третьего уровня» - базовый оклад составляет 10 831 рубль

Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесённые к квалификационным уровням, и повышающие коэффициенты
1 квалификационный уровень	бухгалтер, экономист, механик, инструктор по спорту Повышающий коэффициент К = 0
4 квалификационный уровень	ведущий бухгалтер, ведущий специалист, ведущий экономист Повышающий коэффициент К=0,25
5 квалификационный уровень	главный специалист Повышающий коэффициент К=0,3

Должности служащих, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные должности служащих четвёртого уровня» - базовый оклад составляет 15478 рублей

Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесённые к квалификационным уровням, и повышающие коэффициенты
2 квалификационный уровень	начальник отдела
3 квалификационный уровень	заведующий спортивно-оздоровительным центром Повышающий коэффициент К=0 главный бухгалтер Повышающий коэффициент К=0,3

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и действует с 01.02.2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации муниципального образования «Павловский район» Малькову О.В.

Глава администрации муниципального образования «Павловский район»

А.В. Мочалова

**Постановление администрации муниципального образования «Павловский район» от 30.01.2024 №43-р
О внесении изменения в распоряжение Главы администрации муниципального образования «Павловский район» от 29.10.2008 № 86-р «а»**

В соответствии со статьёй 134 Трудового кодекса Российской Федерации и в целях упорядочения системы оплаты труда работников органов местного самоуправления муниципального образования «Павловский район»:

1. Внести в Положение о введении отраслевой системы оплаты труда работников, замещающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности функциональных (отраслевых) и структурных подразделений администрации муниципального образования «Павловский район», утверждённое распоряжением Главы администрации муниципального образования «Павловский район» от 29.10.2008 № 86-р «а» «О введении отраслевой системы оплаты труда работников, замещающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности функциональных (отраслевых) и структурных подразделений администрации муниципального образования «Павловский район» изменение, изложив Приложение № 1 к Положению в следующей редакции:

«Приложение № 1

РАЗМЕРЫ

**базовых окладов (базовых должностных окладов)
работников, замещающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы и
осуществляющих техническое обеспечение деятельности функциональных (отраслевых) и структурных
подразделений администрации муниципального образования
«Павловский район»**

Профессии рабочих, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня» - базовый оклад составляет 7 747 рублей

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесённые к квалификационным уровням, и повышающие коэффициенты
1 квалификационный уровень	дворник Повышающий коэффициент К = 0,0
2 квалификационный уровень	водитель автомобиля (пожарного) Повышающий коэффициент К = 0,05 старший водитель автомобиля (пожарного) Повышающий коэффициент К = 0,19

Должности служащих, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные должности служащих второго уровня» - базовый оклад составляет 9 417 рубля

Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесённые к квалификационным уровням, и повышающие коэффициенты
1 квалификационный уровень	инспектор Повышающий коэффициент К = 0,0
2 квалификационный уровень	старший инспектор Повышающий коэффициент К = 0,1

Профессии рабочих, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня» - базовый оклад составляет 10 356 рублей

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесённые к квалификационным уровням, и повышающие коэффициенты
4 квалификационный уровень	водитель автомобиля Повышающий коэффициент К = 0,4

Должности служащих, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные должности служащих третьего уровня» - базовый оклад составляет 10 831 рублей

Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесённые к квалификационным уровням, и повышающие коэффициенты
1 квалификационный уровень	бухгалтер, специалист, программист, экономист Повышающий коэффициент К = 0 юрист Повышающий коэффициент К = 0,3
4 квалификационный уровень	ведущий бухгалтер, ведущий специалист, ведущий экономист Повышающий коэффициент К=0,25
5 квалификационный уровень	главный специалист Повышающий коэффициент К=0,3

Должности служащих, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня» - базовый оклад составляет 15 478 рубль

Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесённые к квалификационным уровням, и повышающие коэффициенты
2 квалификационный уровень	начальник отдела заместитель главного бухгалтера заместитель начальника управления (отдела) Повышающий коэффициент К = 0,3

3 квалификационный уровень	главный бухгалтер главный экономист Повышающий коэффициент К=0,45
----------------------------	---

2. Настоящее распоряжение вступает в силу после официального опубликования и действует с 01.02.2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата администрации муниципального образования «Павловский район» Малькову О.В.

Глава администрации муниципального образования «Павловский район»

А.В. Мочалова

Муниципальная газета Муниципального образования «Павловский район» Ульяновской области «Павловский вестник»
Адрес: 433970, Ульяновская область, Павловский район, р.п. Павловка, ул. Калинина, 24, телефон 2-10-08
Главный редактор Мочалова А.В. Тираж 999 экз.